



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет образования и науки Курской области

П Р И К А З

от 24.07.2020 № 1-756

г. Курск

Об утверждении методических рекомендаций по профилактике безнадзорности и правонарушений в образовательных организациях Курской области

С целью активизации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в образовательных организациях Курской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по профилактике безнадзорности и правонарушений в образовательных организациях Курской области.

2. Отделу воспитания и дополнительного образования комитета образования и науки Курской области (Тулиева О.Л.) в течение одного рабочего дня после подписания довести настоящий приказ до сведения руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, руководителей подведомственных образовательных организаций, а также разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета образования и науки Курской области

3. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Курской области, руководителям образовательных организаций всех типов и видов в целях активизации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в образовательных организациях прилагаемые методические рекомендации к использованию в работе.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Курской области Уколова А.Ф..

Председатель комитета

Н.А.Пархоменко

24 августа 2020
Э.А. Коломенский

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Методические рекомендации разработаны в рамках исполнения Федерального закона от 21.05.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на основе письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 № АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением».

1. Введение.

С 1 сентября 2020 года вступает в силу Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». Теперь вопрос воспитания в образовательных учреждениях закреплен законом, а воспитание определяется, как «... деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению».

Воспитание гражданина в государстве не может происходить эффективно без привлечения всех общественных и государственных институтов, включая семью, образовательные организации, правоохранительную систему, органы юстиции и иные учреждения, формирующие правосознание и поведение личности.

Одной из важных задач воспитания остается профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Для ее успешной реализации требуется глубокое систематическое изучение причин отклоняющегося поведения несовершеннолетних и правовое регулирование общественных отношений в сфере семьи, организации воспитания, образования и досуга, здравоохранения,

социального обеспечения, обеспечения общественной безопасности и иных общественных отношений.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних рассматривается сегодня не как изолированный комплекс мер, а как неотъемлемая часть воспитательной работы, призванная обеспечить решение общих задач социализации и воспитания взрослеющей личности, средствами образовательных, культурных и общественно-государственных учреждений, организаций.

2. Основные понятия, используемые в методических рекомендациях (согласно статье 1 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»):

- *несовершеннолетний* – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- *безнадзорный* – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- *беспризорный* – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- *несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- *антиобщественные действия* – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- *семья, находящаяся в социально опасном положении*, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- *индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической

реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

– *профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних* – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

3. Основные задачи и принципы деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений

Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- а) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- б) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- в) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- г) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- а) законности;
- б) демократизма;
- в) гуманного обращения с несовершеннолетними;
- г) поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- д) индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации;
- е) государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- ж) обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. Нормативно-правовые основы и перечень документации, необходимой для профилактической работы с несовершеннолетними в образовательных организациях

При организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений необходимо опираться на действующее международное законодательство, законы Российской Федерации, нормативные правовые акты органов местного самоуправления.

Законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, основывается на Конституции РФ, общепризнанных нормах международного права и состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

В Федеральном законе от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений» в соответствии с Конституцией РФ и общепризнанными нормами международного права установлены основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и даны определения основных понятий, применяемых в данной области общественных отношений, а также сформулированы основные задачи и принципы такой деятельности.

Основные законодательные и нормативно-правовые акты по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- Конвенция о правах ребенка.
- Декларация прав ребенка.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2020).
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Федеральный закон от 7.07.2003г. № 111-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Письмо Минобрнауки от 19.12.2017 г. № 07-7453 «О направлении методических рекомендаций» «Рекомендации по совершенствованию работы с детьми, состоящими на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основе

имеющихся лучших практик данной работы и анализа информации об образовательных организациях, в которых преимущественно обучаются такие лица».

- Письмо от 28 апреля 2016 г. №АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций» «Методические рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением».

- Письмо Минобрнауки РФ от 24 мая 2017 г. № 07-2732 «О направлении методических рекомендаций» «Методические рекомендации по профилактике зацепинга среди несовершеннолетних».

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. №Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

- Межведомственный план комплексных мероприятий по реализации Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, до 2025 года (Утвержден Правительственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав 25 сентября 2019 г.).

- Письмо Минобрнауки от 19.12.2017 г. № 07-7453 «О направлении методических рекомендаций» «Методические рекомендации по стимулированию вовлечения детей, состоящих на различных видах учета, в общественно значимые мероприятия, в том числе в добровольческую и волонтерскую деятельность», и другие законодательные акты Российской Федерации».

- Государственная программа Курской области «Профилактика правонарушений в Курской области» (в редакции постановления Администрации Курской области от 07.02.2020 № 107-па).

- Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Курской области, органов государственной исполнительной власти и органов местного самоуправления по выявлению, учёту и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (утвержден постановлением КДН и ЗП Администрации Курской области от 24.12. 2014).

- Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Курской области по раннему выявлению и оказанию помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной

поддержке (утвержден постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Курской области от 26.02.2010).

- Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики Курской области на стадии уголовного следствия, судопроизводства и пост судебного периода при проведении социально-реабилитационной работы с несовершеннолетними, оказавшимися в конфликте с законом (утвержден постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Курской области 25.09.2019 года №27).

- Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики на территории Курской области по предупреждению детского суицида и принятию мер реагирования по сообщениям о суицидальном поведении несовершеннолетних (утвержден постановлением КДН и ЗП Администрации Курской области от 24.09.2018 № 36).

- Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в случаях обращений в службу экстренной психологической помощи по «Детскому телефону доверия» с единым общероссийским номером в ситуациях, требующих своевременного вмешательства для сохранения жизни и здоровья ребенка (утвержден постановлением КДН и ЗП Администрации Курской области от 24.12.2014).

- Порядок взаимодействия органов и учреждений, входящих в государственную систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Курской области при выявлении фактов самовольных уходов воспитанников из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (утвержден постановлением КДН и ЗП при Правительстве Курской области от 18.06.2010).

- Примерное положение об общественных воспитателях несовершеннолетних (утверждено постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Курской области от 13.11.2009).

- Примерное положение о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетнего образовательного учреждения (утверждено постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Курской области от 26.08.2009).

В образовательной организации должна быть сформирована база нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, которую необходимо систематически обновлять с учётом изменений законодательства.

Перечень нормативных локальных актов и документов образовательной организации:

- социальный паспорт образовательной организации (далее – ОО);
- приказ о назначении ответственного в ОО за ведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- планы воспитательной и профилактической работы на учебный год, утвержденные приказом ОО;
- планы совместной работы по данному направлению ОО с субъектами профилактики;
- анализ профилактической работы за предыдущий учебный год;
- программа по профилактической работе, утвержденная приказом ОО;
- документация школьной службы медиации (примирения) (при наличии службы в ОО) (положение о службе в ОО, приказ о создании службы, план и отчет, журнал регистрации обращений в ШСМ);
- документация, отражающая работу Совета Профилактики (приказ о его создании, приказ о составе, положение о Совете профилактики, протоколы заседаний);
- списки обучающихся по категориям (из многодетных семей, из малообеспеченных семей, из неблагополучных семей, дети-инвалиды, опекаемые дети, состоящие на внутришкольном учете, состоящие на учете в ПДН, склонные к самовольным уходам из дома, бродяжничеству и т.д.);
- банк данных семей, находящихся в социально-опасном положении;
- программы реабилитации на каждую неблагополучную семью;
- документы, в которых зафиксированы мероприятия по устранению выявленных причин с указанием ответственных лиц и сроков проведения;
- планы классных руководителей по работе с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учета;
- материалы рейдов и посещений обучающихся (воспитанников) на дому;
- журнал фиксирования проводимой индивидуальной работы с обучающимися, родителями;
- журнал информации:
 - а) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, во внеурочное время;
 - б) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, в каникулярное время;
- журнал учета пропусков уроков обучающимися без уважительной причины;
- планы проведения межведомственных операций, акций;

- оперативная информация из ПДН о постановке несовершеннолетних на учет и ежеквартальная информация об учащих, совершивших правонарушения и преступления;

- должностные инструкции заместителя директора по воспитательной работе, психолога, социального педагога, классного руководителя, номенклатура дел по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности;

- статистическая информация по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (общее количество обучающихся в школе, охват детей дополнительным образованием, информация органов внутренних дел о преступлениях и правонарушениях несовершеннолетних, в том числе обучающихся школы, информация органов управления образованием, учреждений здравоохранения, социальной защиты о детях и семьях, находящихся в социально опасном положении);

- банки данных:

а) несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН;

б) не обучающихся и систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам;

в) учащихся, находящихся на внутреннем педагогическом учете;

г) многодетных семей;

д) семей, имеющих одного родителя;

е) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

ж) опекаемых детей и детей из патронатных семей;

з) семей с низким материальным уровнем;

и) детей-инвалидов;

- документы, отражающие систему межведомственного взаимодействия с органами профилактики муниципального образования, включая взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав: повестки заседаний, решения, документы о рассмотрении дел обучающихся школы, информация о совместных акциях, рейдах, переписка;

- методическое обеспечение профилактики безнадзорности и правонарушений: методические рекомендации, сборники, статьи, материалы научно-практических конференций, семинаров, методические разработки, сценарии уроков, классных часов, внеклассных мероприятий;

- документы по внутришкольному контролю деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: график контроля, объекты контроля, формы контроля, программы контроля, аналитические справки, приказы по итогам контроля;

- протоколы совещаний по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: протоколы совещаний при директоре,

административных и производственных совещаний, педагогических советов, заседаний родительского комитета;

- выполнение предписаний надзорных органов: предписания и протесты прокуратуры, акты, справки выше стоящих органов управления образованием, рекомендации, планы мероприятий, приказы по устранению недостатков и исключению фактов нарушений законодательства;

- программа индивидуальной помощи детям «группы риска», а также психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении: протоколы заседаний психолого-педагогического консилиума, диагностические материалы, дела на детей, нуждающихся в поддержке, их индивидуальные образовательные маршруты, рекомендации специалистов и др;

- документы, отражающие работу с родительской общественностью по предотвращению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений: рекомендации, повестки и протоколы родительских собраний;

- система учета детей, систематически пропускающих учебные занятия: список детей по каждому классу, информация по четвертям о пропусках уроков, отчеты классных руководителей, материалы по индивидуальной работе, отчеты школы, дневник (журнал) учета посещения уроков детьми и др;

- иная документация, не противоречащая действующему законодательству.

*Формирование банка данных на несовершеннолетних,
состоящих на различных видах профилактического учета*

Банк данных о детях, состоящих на различных видах профилактического учета (внутришкольный, ПДН), представляет собой картотеку (дневники наблюдения, индивидуальная карта ребенка) на каждого подучетного, в которой хранится информация об обучающихся (воспитанниках).

Данная информация позволяет осуществлять количественную и качественную оценку изменений в поведении несовершеннолетнего по специально выделенным критериям:

- статистические данные (ФИО, дата рождения, сведения о семье, адрес проживания, класс, классный руководитель (воспитатель), куратор, посещаемые кружки и т.д.);

- основания и дата постановления на различные виды профилактического учета (в основании должны быть указаны реквизиты документа о постановке на учет, описание причины постановления);

- учет фактов нарушения Устава школы, правил поведения обучающихся и др.;

- учет фактов нахождения обучающихся в состоянии алкогольного или токсического опьянения;
- учет фактов совершения обучающимися (воспитанниками) правонарушений, преступлений, общественно-опасных деяний;
- учет мероприятий, проводимых с обучающимися (воспитанниками);
- характеристика на обучающегося (воспитанника), где отмечаются положительные и отрицательные моменты;
- динамика изменений в учебе, поведении обучающихся.

Банк данных о детях, состоящих на различных видах профилактического учета (внутришкольный, ПДН), является открытым только для администрации образовательной организации, самого обучающегося, классного руководителя, контрольно-надзорных органов, межведомственных комиссий по проверке деятельности ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Совет профилактики правонарушений образовательной организации

Деятельность Совета профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики) регулируется Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (пункт 2 статьи 9, подпункты 1-5 пункта 2 статьи 14 и подпункт 3 пункта 1 статьи 14).

Пакет документов, отражающий работу Совета профилактики:

- приказ руководителя ОО о создании Совета профилактики, об утверждении состава Совета профилактики, обязанностей членов Совета профилактики и плана работы на учебный год;
- должностные инструкции педагогических кадров, ответственных за исполнение Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (заместителя директора по воспитательной работе, психолога, социального педагога, классного руководителя, воспитателя);
- положение о Совете профилактики;
- программы и методики по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании, ВИЧ/СПИД и т.д.; материалы, подтверждающие проведение мероприятий в рамках данных программ (тренинги, круглые столы, конференции и т.д.);
- положения о смотрах, конкурсах, мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений на общешкольном уровне, в классных коллективах и т.д.;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном и различных видах

профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).

Планирование работы Совета профилактики:

- анализ результатов деятельности Совета профилактики в динамике (сравнение с предыдущими годами) с вычленением поля проблем;
- постановка цели (ожидаемый результат) и задач (способы достижения результата) на учебный год;
- план работы Совета профилактики на учебный год с учетом функций, закрепленных в положении о Совете. План обязательно должен состоять из мероприятий, осуществление которых гарантирует достижение ожидаемого результата, в том числе с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Материалы, подтверждающие выполнение плана работы Совета профилактики за учебный год (отражающие содержательную часть работы, ее эффективность, имеющиеся проблемы):

- документы, подтверждающие организацию и результативность работы (аналитические справки, выписки из протоколов заседаний, информации, отчеты, выступления на совещаниях, материалы в вышестоящие органы и т.д.);
- приказы об итогах проведенных смотров, конкурсов, культурно- массовых мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, мониторингов эффективности реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся, родительского всеобуча и т.д.;
- приказы руководителя ОО об итогах организованной работы по выполнению данных приказов; о результатах работы по организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении и поведении, с родителями, уклоняющимися от надлежащего исполнения родительских обязанностей; о результатах мониторинговых исследований правонарушений среди обучающихся и т.д.;
- документы, подтверждающие эффективность и результаты организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их родителями, направленной на решение проблем в обучении и поведении;
- материалы семинаров-практикумов, организованных и проведенных ОО.

6. Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними (согласно Федеральному закону Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и методическим рекомендациям по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением)

Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:

- 1) безнадзорные или беспризорные;
- 2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемые или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденные условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Образовательные учреждения в пределах своей компетенции (в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них):

а) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;

б) выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по

неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;

в) выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

г) обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

д) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Алгоритм организации индивидуального сопровождения учащихся, находящихся в социально опасном положении

1. Выявление детей, нуждающихся в специальной помощи (потенциальная «группа риска» – подвержена негативным внешним воздействиям со стороны общества и его криминальных элементов, «группа риска» – обучающиеся с девиантным поведением (систематически нарушающие требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющие проблемы в учебе, употребляющие ПАВ).

2. Осуществление индивидуальной профилактической работы. Для обеспечения качества профилактической работы необходим межведомственный подход.

В образовательной организации профилактическая работа ведется через:

- реализацию профилактических программ;
- взаимодействие с психологической службой;
- систему дополнительного образования (кружки, секции), которая обеспечивает занятость воспитанников;
- ученическое самоуправление.

Межведомственное взаимодействие обеспечивается:

- через планирование совместных профилактических мероприятий по предупреждению правонарушений с КДН, ПДН и т.д.;
- через систему дополнительного образования (ДДТ, ДЮСШ, дома культуры).

Алгоритм формирования банка данных на несовершеннолетних, состоящих на учете

Банк данных обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, представляет собой сводную таблицу, дневник психолого-педагогических наблюдений на каждого подучетного, в которых хранится информация об обучающихся. Данная информация позволяет осуществлять количественную и качественную оценку изменений в поведении воспитанника по специально выделенным критериям:

- статистические данные (ФИО, дата рождения, сведения о родителях, адрес, класс, классный руководитель, куратор, посещаемые кружки и т.д.);
- учет фактов нарушения устава ОО и др.;
- учет фактов нахождения обучающихся в состоянии алкогольного или токсического опьянения;
- учет мероприятий, проводимых с обучающимися;
- характеристика на обучающегося, где отмечаются положительные и отрицательные моменты и динамика изменений.

Банк данных обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, является открытым только для администрации образовательного учреждения, самого обучающегося, его куратора, классного руководителя, контрольно-надзорных органов, межведомственных комиссий по проверке деятельности ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Алгоритм постановки, контроля и снятия несовершеннолетнего с профилактического учета

1. Решение о постановке на внутренний профилактический учет принимается на Совете профилактики по представлению классного руководителя (совместно с социальным педагогом представляет необходимые документы, к представлению может быть приложена информация из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних).

2. С обучающимся, состоящем на профилактическом учете, проводится индивидуальная профилактическая работа (далее ИПР) в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. На каждого несовершеннолетнего, поставленного на внутришкольный учёт, составляется план ИПР, который:

- разрабатывается с учетом индивидуального психофизического состояния несовершеннолетнего;
- сведений и рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума, ПДН, КДН и ЗП и других факторов;
- рассматривается и утверждается Советом;
- представляет собой документ, содержащий следующие сведения: сведения о несовершеннолетнем; основания и причины проведения индивидуально-профилактической работы; план мероприятий, сроки, ответственные исполнители; результаты профилактической работы.

4. Если индивидуальная профилактическая работа не дает положительных результатов в течение учебной четверти или ситуация с поведением и/или успеваемостью усугубляется, Совет выносит решение о направлении представления в ПДН, КДН и ЗП

5. Решение о снятии несовершеннолетнего с внутришкольного учёта принимается на Совете. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта предоставляется информация классного руководителя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

6. Основаниями для снятия с внутришкольного учета являются:

- позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца);
- получение основного общего образования и среднего образования;
- перевод в другое образовательное учреждение, в том числе в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

7. Совет имеет право принять решение о снятии с внутришкольного учета, в том числе заочно, и довести решение официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины снятия с учёта до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

7. Организация управления и контроля системы профилактической работы в образовательной организации

Алгоритм анализа состояния профилактической работы в образовательной организации:

- характеристика качественного состава обучающихся, кадрового состава педагогов, имеющих отношение к профилактической работе;
- статистический анализ изменений в составе обучающихся и педагогов (динамика за последние три года);
- статистические данные, характеризующие объем и качество профилактической работы;
- выявление проблемного поля (формулировка типичных проблем, причин их возникновения и проектирование системы мер по их устранению);
- состояние внеучебной работы с позиции сформированности мотивации педагогов, родителей и учащихся к ЗОЖ, профилактике противоправных действий, проведения профилактических мероприятий;

- формулировка целей и задач деятельности на следующий учебный год с указанием предполагаемого результата по каждому направлению работы.

Планирование работы по профилактике асоциальных проявлений в подростковой среде на учебный год:

- организация деятельности педагогов (организация и проведение педсоветов, семинаров);

- организация деятельности социальных педагогов и педагогов-психологов по раннему выявлению детского неблагополучия, оказанию практической помощи подросткам и их родителям;

- организация профилактической работы с родительской общественностью (организация работы родительских комитетов, проведение родительских собраний, советов профилактики);

- проведение организационно-массовых мероприятий (организация предпрофильной подготовки и профильного обучения, проведение Дня профилактики, организация занятости детей и подростков в каникулярное время, индивидуальное трудоустройство подростков, вовлечение подростков в занятия спортом, художественное творчество, кружковую работу, организация работы социальных гостиных для детей «группы риска», проведение профилактических месячников, акций, декад и т.д.);

- организация деятельности детского (волонтерского) объединения по профилактике асоциальных проявлений в подростковой среде (вовлечение подростков «группы риска» в досуговую деятельность, проектную деятельность, общественно-полезный труд, привлечение к участию в акциях, проводимых ДО);

- организация взаимодействия образовательной организации со всеми субъектами профилактики;

- организация совместных профилактических мероприятий для подростков и их родителей.

Алгоритм действий классного руководителя ОО по предупреждению правонарушений

1. Составление социального паспорта класса (группы).

2. Выявление случаев раннего неблагополучия детей «группы риска».

3. Подготовка необходимых документов для постановки подростка на ВШУ.

4. Информирование всех заинтересованных в профилактической работе лиц по данному факту (зам.директора по воспитательной работе, социальных педагогов, педагогов-психологов).

5. Участие в разработке программы индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

6. Вовлечение обучающихся в досуговую, общественно-полезную деятельность.

7. Осуществление контроля за посещаемостью занятий, успеваемостью обучающегося; по итогам ежедневного оперативного контроля осуществление индивидуальной работы с подростком, информирование родителей.

8. Организация индивидуальной работы с родителями.

9. Анализ социальной адаптации обучающегося, информирование администрации школы, родителей о результатах профилактической работы с подростком.

10. При необходимости подготовка и направление материала на Совет профилактики образовательного учреждения или внесение вопроса о снятии подростка с ВШУ.

*Алгоритм действий классного руководителя ОО
по факту совершения подростком правонарушения*

1. Поступление информации от субъектов профилактики о совершении подростком правонарушения.

2. Информирование всех лиц, заинтересованных в профилактической работе, по данному факту (соц. педагога, педагога-психолога и родителей).

3. Сбор информации, характеризующей подростка, его окружение, семью.

4. Подготовка необходимых документов для постановки подростка на ВШУ.

5. Составление карты социального сопровождения учащегося, разработка плана индивидуальной работы с подростком с привлечением всех специалистов.

6. Разработка (корректировка) плана работы с классным коллективом по профилактике правонарушений с привлечением всех субъектов профилактики.

7. Разработка (корректировка) плана работы с родителями обучающихся детей.

8. Проведение индивидуальной профилактической работы с подростком.

9. Анализ социальной адаптации обучающегося, информирование Совета профилактики, администрации школы по результатам профилактической работы.

10. При необходимости подготовка и направление материала в КДН, личное участие в заседании: представление интересов подростка или внесение вопроса о снятии с ВШУ.

*Алгоритм действий социального педагога
образовательной организации*

1. Сбор информации о социальном неблагополучии подростков, обучающихся в ОО, или подростках, совершивших правонарушения.

2. Изучение социально-педагогических особенностей личности подростка, его микросреды (посещение семьи на дому, индивидуальные беседы с подростком и родителями).

3. Составление индивидуальной карты сопровождения подростка по оказанию социально-педагогической помощи и поддержки (постановка на бесплатное или льготное питание в школе, контроль за посещаемостью занятий, успеваемостью, организация занятости подростков во внеурочное время, индивидуальное трудоустройство и др.).

4. Осуществление взаимодействия со всеми субъектами профилактики, при необходимости привлечение соответствующих служб для работы с подростком.

5. При необходимости подготовка и направление материала в КДН, личное участие в заседании КДН - представление интересов подростков, вынесение вопроса о снятии с ВШУ.

6. По необходимости внесение предложения, подготовка документов по устройству подростка в социальный приют или центр для несовершеннолетних, на лишение родительских прав, устройство в приемную семью.

7. Анализ социальной адаптации обучающегося и отчет по результатам профилактической работы на Совете профилактики, педагогическом Совете.

Организация контроля за осуществлением профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Одной из важных функций в деятельности органов управления образованием и образовательных организаций является контроль.

Контроль – это одна из функций управления, позволяющая иметь информацию о состоянии образовательной системы и корректировать процесс ее функционирования. Благодаря контролю управление приобретает обратную связь, делает управление чувствительным к изменениям.

В ходе реализации функции контроля производится сбор информации, которая должна анализироваться, с целью улучшения качества проводимой работы.

Контроль имеет несколько задач, среди которых:

- выявление необходимости принятия управленческих решений в случаях, когда реальное положение не соответствует желаемому;
- формирование информационной базы для оценки работы педколлектива и побуждения его к продуктивной работе;
- выявление наиболее ценного опыта педагогической и управленческой деятельности.

Контроль способствует сохранению единого образовательного пространства, разграничению компетенций между субъектами управления, правовому регулированию деятельности тех или иных объектов контроля.

Субъекты контроля определяются на основании нормативных документов, с учетом складывающейся ситуации и целей управления.

Объектами контроля профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних могут быть:

на муниципальном уровне: деятельность образовательных организаций, деятельность руководителей образовательных организаций, результаты воспитательно-профилактического процесса, условия воспитания, сам воспитательно-профилактический процесс, его организация, воспитательная система образовательной организации, воспитательное пространство микрорайона, система профилактики асоциальных явлений в образовательных организациях;

на уровне образовательной организации: деятельность заместителей директора, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, учителей-предметников, социальных педагогов, педагогов-психологов, совета профилактики, воспитательные системы классов и др.

Продуктом контрольно-инспекционной деятельности выступает аналитическая справка.

Аналитическая справка – итоговый документ, отражающий результаты аналитической деятельности. Она содержит систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам состояния образовательного процесса (системы).

Рекомендации по составлению аналитической справки

Основные требования к справке

1. Четкость построения.
2. Логическая последовательность изложения материала.
3. Аргументированность.
4. Очность оценок, исключая возможность их субъективного толкования.

Структура справки

- 1 часть – вводная (опорные вопросы: что? кем? когда? зачем?).
- 2 часть – аналитическая (что и по каким причинам?).
- 3 часть – заключительная (что рекомендуется?).

Содержание справки

1. Вводная часть: предмет изучения, сроки изучения, тема проверки, цель и программа проверки, кто проверяет, объем проделанной работы.
2. Аналитическая часть:

-общая характеристика изучаемого вопроса в ходе проверки.

-достоинства и недостатки его решения.

-факторы или условия, а также причины появления положительных или отрицательных сторон анализируемого объекта или явления. Установление причинно-следственных связей, обеспечивающих получение результатов. Таким образом, в этой части справки необходимо ответить на каждый вопрос программы проверки, дать оценку достоинств в решении каждого из вопросов программы.

3. Заключительная часть:

-обобщить результаты анализа, сделать выводы.

-определить конкретные рекомендации с указанием сроков исполнения.

-указать сроки и формы подведения итогов.

4. Подпись составителя справки, дата составления справки.

Справка может содержать приложение:

-результаты анкетирования.

-результаты контрольных срезов.

-содержание контрольных работ, тестов.

-учебно-методический комплекс по предмету.

-указатель литературы и др.

Более правильному написанию справки поможет программа проверки, которая должна содержать: цели проверки, предмет проверки, характеристику предмета проверки.

Справка заслушивается, обсуждается, по ней готовится приказ.

Справка должна быть представлена в двухнедельный срок после проведения проверки.

Примерная программа изучения деятельности общеобразовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Приложении 2.

В целях совершенствования управления системой профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, повышения ее эффективности муниципальный орган управления образованием может осуществлять анализ собственной управленческой деятельности по данной проблеме на основе изучения результатов управления процессом профилактики асоциальных явлений в образовательной среде.

*Показатели результативности управления процессом профилактики
безнадзорности и правонарушений обучающихся*

1.	Условия, создаваемые органом управления образованием по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся:
1.1.	Нормативно-правовые условия
1.1.1	Наличие: - пакета нормативно-правовых документов всех уровней (федерального, регионального), обеспечивающих реализацию прав детей, оказавшихся в особой жизненной ситуации; - целевых программ профилактической направленности или содержащих раздел по профилактике асоциальных явлений, в том числе: по профилактике безнадзорности и правонарушений.
1.1.2	Количество локальных актов, подготовленных органом управления образованием в целях управления воспитательно-профилактической работой. Из них: - приказов; - инструктивно-методических писем; - положений; - других.
1.2.	Организационно-исполнительские условия:
1.2.1	Количество аппаратных совещаний, проведенных по проблемам управления воспитательно-профилактической работой: - организационного характера; - контрольно-аналитического характера; - научно-методического характера.
1.2.2	Количество совещаний межведомственного характера по созданию единого воспитательного пространства.
1.3.	Кадровые условия
1.3.1	Наличие специалистов в органе управления образованием, обеспечивающих управление профилактикой асоциальных явлений
1.3.2	Категории педагогических работников, осуществляющие профилактические мероприятия в образовательных учреждениях
1.3.3	Количество руководителей и педагогов образовательных учреждений, освоивших модуль в программе повышения квалификации по проблемам профилактики асоциальных явлений (перечислить категории работников и количество)
2.	Результаты функционирования системы профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся:
2.1.	охват обучающихся и воспитанников, находящихся в трудной жизненной

	<p>ситуации, дополнительным образованием (чел., % от общего числа) всего:</p> <ul style="list-style-type: none"> -в том числе в общеобразовательных учреждениях -в учреждениях дополнительного образования
2.2.	<p>Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, занятых в:</p> <ul style="list-style-type: none"> -кружках -спортивных секциях -факультативах -студиях -клубах -детских общественных организациях -объединениях военно-патриотической направленности
2.3.	Наличие и количество в учебных планах образовательных программ, направленных на формирование здорового образа жизни у детей школ курсов, на более успешную социализацию обучающихся
2.4.	Количество:
2.4.1	количество реализующихся образовательных программ по профилактике асоциального поведения и формированию законопослушного поведения
2.4.2	количество образовательных программ дополнительного образования для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
2.4.3	количество несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН
2.4.4	количество неблагополучных семей
2.4.5	количество не обучающихся детей
2.4.6	количество учащихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам

Приложение к методическим рекомендациям
по профилактике безнадзорности и
правонарушений в образовательных организациях
Курской области

Приложение 1

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«Утверждено»

постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
при Правительстве Курской области
от « 26 » августа 2009 года

1. Совет по профилактике правонарушений (далее – Совет) создается в образовательном учреждении и является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Совет призван активно содействовать объединению усилий педагогического коллектива, родительской общественности, общественных организаций по предупреждению противоправного поведения обучающихся, активизации правового воспитания, формированию здорового образа жизни.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральным законодательством, законодательством Курской области, муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом образовательного учреждения, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Деятельность Совета основывается на принципах:

законности;

гуманного обращения с несовершеннолетними;

уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям);

сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и родителях (законных представителях);

поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

5. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6. Содержание работы Совета определяется задачами образовательного учреждения, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся.

7. Целью деятельности Совета является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся; социальная адаптация и реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

8. Основными задачами Совета являются:

- разработка и реализация мер по повышению эффективности профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении;

- обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами здравоохранения, общественными организациями по вопросам профилактики противоправного поведения обучающихся, формирования здорового образа жизни;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих обязанностей по содержанию и воспитанию своих детей, отрицательно влияющих на их поведение, или жестоко обращающихся с ними.

9. Основными функциями Совета являются:

- организация и проведение мероприятий, связанных с реализацией поставленных задач, областных целевых программ по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- организация работы по учету обучающихся, находящихся в социально опасном положении, в том числе:

- совершивших преступление или правонарушение;

- безнадзорных;

- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача;

- систематически пропускающих занятия в учебном заведении без уважительных причин;

- рассмотрение на заседаниях Совета общепрофилактических вопросов;

- рассмотрение на заседаниях Совета материалов в отношении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- организация контроля за эффективностью проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися;

- организация просветительской деятельности среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам пропаганды здорового образа жизни, правового воспитания.

10. Состав Совета формируется решением педагогического совета и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

11. Совет образуется в составе председателя, 1 заместителя председателя, секретаря и членов Совета, которые работают на общественных началах.

12. Работа Совета осуществляется на основании плана работы на год, который принимается на его заседании и утверждается председателем Совета.

13. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся под руководством председателя Совета либо его заместителя по поручению председателя в соответствии с планом заседаний, а также по мере необходимости и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

По предложению членов Совета или решению председателя на заседания Совета могут выноситься вопросы, не предусмотренные планом заседания.

14. В ходе заседания Совета секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании.

15. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов – голос председателя является решающим.

16. По итогам заседания Совета выносится протокольное решение, которое подписывается председателем Совета.

17. Протокольные решения Совета носят рекомендательный характер и в случаях необходимости направляются в заинтересованные ведомства и учреждения для учета в работе и обеспечения взаимодействия в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

18. Совет осуществляет контроль за исполнением своих протокольных решений.

19. Совет имеет право:

- изучать и анализировать состояние воспитательной профилактической работы с детьми и подростками в образовательном учреждении;
- вносить предложения администрации образовательного учреждения по совершенствованию воспитательной профилактической работы, о поощрении активных членов Совета, участников воспитательного процесса;
- приглашать на свои заседания и иные мероприятия специалистов органов и учреждений системы профилактики;
- приглашать на заседания Совета родителей несовершеннолетних;
- посещать семьи, находящиеся в социально опасном положении, с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав обучающихся. При

необходимости - направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, правоохранительные органы;

- вносить предложения о рассмотрении проблемных вопросов на заседаниях педагогического совета, с целью устранения причин и условий, способствующих противоправному поведению обучающихся;

- назначать общественных воспитателей (шефов) для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете в образовательном учреждении;

- рассматривать поступившие из органов внутренних дел, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав материалы о противоправном поведении обучающихся;

- вести профилактический учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

- снимать с профилактического учета обучающихся, согласно решению Совета;

- инициировать и принимать участие в проведении рейдов, направленных на выявление подростков, склонных к совершению преступлений и правонарушений, а также других профилактических мероприятиях.

На основании настоящего Примерного положения образовательное учреждение разрабатывает свое Положение о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

Примерная программа изучения деятельности общеобразовательных учреждений по организации профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Цель контроля: изучить деятельность общеобразовательных учреждений по реализации действующего законодательства Российской Федерации и Челябинской области в области образования в части организации и проведения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Объекты контроля: общеобразовательные учреждения

Методы контроля: изучение документации, анкетирование, наблюдение, собеседование, сравнительный анализ.

Сроки проведения контроля: не реже 1 раза в год

Содержание контроля:

1. Сформированность документальной базы:

– Наличие законодательных и нормативно-правовых документов всех уровней;

– Наличие документов муниципального уровня;

– Наличие документов образовательного учреждения;

– Протоколы совещаний по изучению вновь поступающих документов.

2. Информационно-аналитическое обеспечение:

– Наличие системы сбора, получения и использования информации;

– Наличие пакета информационных материалов по профилактике безнадзорности и правонарушений;

– Наличие статистических сведений о выявлении не обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия, безнадзорных и совершивших преступления и правонарушения.

3. Организация профилактики безнадзорности и правонарушений:

– Система воспитательной работы в школе;

– Система индивидуальной работы с несовершеннолетними;

– Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период;

– Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних;

– Система работы с семьями и родителями несовершеннолетних;

– Учет посещения учащимися учебных занятий;

– Взаимодействие с КДНиЗП, участковым инспектором;

– Работа социального педагога, психолога, общественного инспектора по охране прав детей, школьного инспектора по делам несовершеннолетних;

- Работа школьного совета профилактики;
- Формы рассмотрения вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся (протоколы заседаний, решения по регулированию работы).

4. Система контроля работы педагогического коллектива по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- наличие этих вопросов в структуре внутришкольного контроля
- наличие программ, вопросов, анкет, тестов и других средств по выявлению эффективности профилактической работы
- аналитические справки, записки, отчеты, распоряжения по итогам контроля
- приказы, распоряжения и другие формы управленческих решений по профилактике
- материалы по контролю и мониторингу обучения учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ПДН, учащихся, систематически пропускающих учебные занятия и учащихся, имеющих другие риски.

5. Система методического обеспечения организации профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся:

- методические рекомендации, сборники, статьи, материалы научно-практических конференций, семинаров, методические разработки, сценарии уроков, классных часов, внеклассных мероприятий, направленные на профилактику асоциальных явлений детей и подростков.
- материалы деятельности школьных методических объединений по обучению учащихся, имеющих отклонения в поведении, здоровье.