



АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЕНЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25.01.2013 г. № 37

Курская область, 307410, пос. Коренево

Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления Кореневского района и их должностных лиц, муниципальных служащих Кореневского района Курской области

В соответствии с частью 4 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Курской области от 19.12.2012 г. № 1100-па в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг в Корневском районе, Администрация Корневского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления Корневского района Курской области и их должностных лиц, муниципальных служащих Корневского района Курской области.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Корневского района принять аналогичные муниципальные правовые акты.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Корневского района

А.Г.Игуменов

Утверждено
постановлением Администрации
Кореневского района
от «25» _____ 01 _____ 2013г. № 37

**Положение
об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения
и действия (бездействие) органов местного самоуправления
Кореневского района Курской области и их должностных лиц,
муниципальных служащих Кореневского района Курской области**

1. Настоящее Положение определяет особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления Кореневского района Курской области и их должностных лиц, муниципальных служащих Кореневского района Курской области при предоставлении муниципальных услуг (далее – жалоба).

2. Подача и рассмотрение жалоб осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 г. № 840, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

3. Жалоба заявителя на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления Кореневского района Курской области, их должностных лиц, муниципальных служащих Кореневского района Курской области при предоставлении муниципальных услуг подается в соответствующий орган местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющий муниципальную услугу, в письменной форме, в том числе на личном приеме заявителя, или в электронном виде.

4. В письменной форме на бумажном носителе жалоба подается:

1) непосредственно в орган местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющего муниципальную услугу;

2) по почте по адресу (месту нахождения) органа местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющего муниципальную услугу;

3) на личном приеме руководителя органа местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющего муниципальную услугу.

5. В электронном виде жалоба подается заявителем посредством:

а) официального сайта органа местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющего

муниципальную услугу, или официального сайта Администрации Кореневского района Курской области, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

б) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или портала государственных и муниципальных услуг Курской области.

6. Жалоба также может быть направлена через областное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Курской области".

7. Жалоба рассматривается органом местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, либо муниципальных служащих Кореневского района Курской области.

В случае, если обжалуется решение руководителя органа местного самоуправления Кореневского района Курской области, представляющего муниципальную услугу, жалоба подается Главе Кореневского района Курской области и рассматривается им в порядке, предусмотренном Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

8. В органах местного самоуправления Кореневского района Курской области определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями, установленными Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением;

б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

9. В случае если жалоба подана заявителем в орган местного самоуправления Кореневского района Курской области, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 7 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган местного самоуправления

Кореневского района Курской области и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

10. Поступившая в орган местного самоуправления Кореневского района Курской области жалоба на нарушение данным органом порядка предоставления муниципальной услуги подлежит рассмотрению руководителем органа местного самоуправления Кореневского района Курской области должностным лицом в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации в данном органе местного самоуправления Кореневского района Курской области, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня её регистрации.

11. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» орган местного самоуправления Кореневского района Курской области принимает решение об удовлетворении жалобы либо отказе в её удовлетворении. Указанное решение принимается в форме письма, подписанного руководителем органа местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющего муниципальную услугу либо Главой Кореневского района.

12. Орган местного самоуправления Кореневского района Курской области отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

13. Орган местного самоуправления вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

14. Органы местного самоуправления Кореневского района Курской области, предоставляющие муниципальные услуги, ежеквартально представляют Главе Кореневского района Курской области отчет о

полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

15. Особенности рассмотрения жалоб в зависимости от специфики предоставления определенной муниципальной услуги устанавливаются административным регламентом предоставления муниципальной услуги органом местного самоуправления Кореневского района Курской области.