



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21. 12. 2012 г.

№ 1-1378

г. Курск

**О развитии инновационной инфраструктуры
в системе образования Курской области**

В целях обеспечения развития инновационной инфраструктуры в системе образования Курской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об инновационной деятельности в системе образования Курской области.

1.2. Положение о региональной инновационной площадке.

1.3. Положение о региональной экспериментальной площадке.

1.4. Положение о региональной апробационной площадке.

1.5. Положение о научно-исследовательских лабораториях.

1.6. Положение о ресурсном центре.

1.7. Положение об Экспертной комиссии Курской области.

2. Отделу проектно-программной и инновационной деятельности, развития образовательных учреждений (Жиляева Л.Г.):

2.1. Довести настоящий приказ до руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, общеобразовательных учреждений Курской области.

2.2. Осуществлять координацию деятельности структурных подразделений комитета образования и науки Курской области, органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Курской области при организации и осуществлении инновационной деятельности в соответствии с Положениями.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета образования и науки Курской области Л.В. Карачевцеву.

Председатель комитета

А.Н. Худин

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
и науки Курской области
от « ___ » _____ 2012 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об инновационной деятельности в системе образования
Курской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе действующих федеральных и региональных нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление инновационной деятельности в сфере образования:

Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1 (с изменениями),

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 года № 218 «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования»,

Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 года № 61,

Областной целевой программы «Развитие образования Курской области на 2011-2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 11.10.2010 г. № 464-па (с изменениями и дополнениями).

1.2. Инновационная деятельность проводится в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом приоритетных направлений государственной политики в сфере образования, перспектив социально-экономического развития Курской области, более полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.3. Инновационная деятельность педагогов, педагогических объединений, образовательных учреждений (организаций), либо объединений образовательных учреждений (организаций) осуществляется в направлении совершенствования практики ее организации, ресурсного (научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического) обеспечения.

II. Уровни и формы инновационной деятельности

2.1. Инновационная деятельность в сфере образования в зависимости от предполагаемых масштабов использования результатов такой деятельности (значимости) может осуществляться:

индивидуально – педагогом;

группой педагогов;
образовательным учреждением (организацией);
объединением образовательных учреждений (организаций);
в масштабе муниципальной образовательной системы;
в масштабе региональной образовательной системы.

2.2. Инновационная деятельность предполагает реализацию инновационного образовательного проекта (программы), утвержденного в установленном порядке.

2.3. Инновационная деятельность может осуществляться в следующих формах:

инновационная площадка;
экспериментальная площадка;
апробационная площадка;
научно-исследовательская лаборатория;
ресурсный центр.

2.4. Образовательному учреждению (организации), реализующему инновационный проект (программу), имеющий существенное значение для развития региональной системы образования, может присваиваться в установленном порядке статус «инновационная площадка», «экспериментальная площадка», «апробационная площадка», «научно-исследовательская лаборатория», «ресурсный центр» как на региональном, так и муниципальном уровнях управления образованием.

III. Управление инновационной деятельностью в региональной системе образования

3.1. Общее управление инновационной деятельностью в региональной системе образования осуществляет комитет образования и науки Курской области (*далее – Комитет*).

Инновационной деятельностью в муниципальной системе образования руководит орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.2. При организации и управлении инновационной деятельностью Комитет:

обеспечивает разработку и утверждает региональные нормативные акты, регулирующие организацию и осуществление инновационной деятельности;

обеспечивает организацию и осуществление экспертизы документов и материалов по вопросам инновационного развития региональной системы образования;

устанавливает общие (рамочные) требования к оформлению (*формы*) заявочных документов региональных инновационных образовательных проектов (программ) (*далее – региональный проект (программа)*), представляемых на экспертизу для присвоения статуса «региональная инновационная площадка», результатов инновационной образовательной

деятельности, экспертных заключений и иных документов по вопросам инновационного развития региональной системы образования;

формирует сеть региональных инновационных, экспериментальных, апробационных площадок, научно-исследовательских лабораторий, ресурсных центров и контролирует их деятельность;

оказывает ресурсную поддержку реализации региональных проектов (программ);

организует и проводит региональные совещания, конференции, выставки, конкурсы и иные мероприятия, направленные на распространение инновационного опыта;

осуществляет информирование субъектов региональной системы образования, населения Курской области по вопросам инновационного развития образования, в том числе посредством региональных информационных ресурсов в сети Интернет.

3.3. При организации и управлении инновационной деятельностью на муниципальном уровне функции и полномочия органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, аналогичны функциям и полномочиям Комитета.

3.4. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, ежегодно до 1 сентября направляют в Комитет информацию о муниципальных инновационных площадках, действующих на территории муниципального образования, а также предложения по распространению и внедрению результатов реализованных муниципальных проектов (программ) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство Курской области в сфере образования (при необходимости).

IV. Утверждение инновационных образовательных проектов (программ)

4.1. Порядок утверждения инновационного образовательного проекта (программы) на любом уровне устанавливается с учетом настоящего Положения.

4.2. Порядок утверждения инновационного образовательного проекта (программы) устанавливается:

в отношении инновационной деятельности педагога – образовательным учреждением, где работает педагог;

в отношении инновационной деятельности группы педагогов – образовательными учреждениями, где работают педагоги;

в отношении инновационной деятельности образовательного учреждения (организации), либо объединения образовательных учреждений (организаций):

органом самоуправления (педагогического, управляющего советов) образовательного учреждения (в случае, если учреждение (организация) ведут инновационную деятельность на своем уровне);

органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования (в случае, если образовательное учреждение (организация) имеет статус «муниципальная инновационная площадка»).

Комитетом (в случае, если образовательное учреждение (организация) имеет статус «региональная» инновационная, экспериментальная, апробационная площадка).

V. Порядок присвоения статуса

5.1. Статус инновационной, экспериментальной, апробационной площадки, научно-исследовательской лаборатории, ресурсного центра на уровне региона (далее – Статус) присваивается образовательному учреждению (организации), объединению образовательных учреждений (организаций) (далее – *соискатель*) приказом Комитета. Основанием является положительная экспертная оценка заявленного проекта (программы).

5.2. Заявочные документы подаются соискателем в Комитет для предварительного рассмотрения и определения значимости предлагаемого проекта (программы) для развития региональной системы образования, а также соответствия оформлению документов нижеперечисленным требованиям.

Заявочные документы должны включать:

а) заявление по форме (*приложение 1 к настоящему Положению*), подписанное уполномоченным представителем соискателя;

б) текст предлагаемого образовательного проекта (программы), оформленный в соответствии с Требованиями к оформлению образовательных проектов (программ), представляемых на экспертизу для присвоения статуса «инновационная площадка» (*приложение 2 к настоящему Положению*);

в) иные материалы (рецензии, отзывы, статистические и информационные данные), относящиеся к предлагаемому образовательному проекту (программе) (по желанию соискателя).

5.3. Заявочные документы после предварительного рассмотрения в Комитете направляются на экспертизу в Экспертную комиссию Курской области, которая рассматривает документы, готовит экспертное заключение и направляет в Комитет рекомендации:

об утверждении регионального проекта (программы);

о присвоении (отказе в присвоении) соискателю Статуса.

5.4. Статус присваивается соискателю на период реализации регионального проекта (программы).

5.5. В случае отказа в присвоении Статуса Комитетом направляется соискателю мотивированное обоснование такого отказа, и возвращаются заявочные документы. Повторное представление соискателем заявочных документов аналогичного содержания может быть не ранее чем через год.

5.6. Присвоение Статуса «муниципальная площадка» производится органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере

образования, в порядке, определенном данным органом, с учетом настоящего Положения.

VI. Порядок признания образовательного учреждения (организации) утратившим Статус

6.1. По истечении срока реализации регионального проекта (программы) Комитет принимает одно из следующих решений:

о признании образовательного учреждения (организации), утратившим Статус в связи с завершением выполнения регионального проекта (программы);

о продлении Статуса (с указанием новых сроков реализации регионального проекта (программы)).

6.2. Образовательное учреждение (организация) утрачивает Статус досрочно в случаях:

получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации регионального проекта (программы);

грубого нарушения при реализации регионального проекта (программы) законодательства Российской Федерации, либо Курской области;

неоднократного непредставления (несвоевременного представления) отчетных материалов о реализации регионального проекта (программы), которому был присвоен Статус.

6.3. Признание образовательного учреждения (организации), объединения образовательных учреждений (организаций) утратившим Статус осуществляется соответствующим приказом Комитета.

VII. Экспертиза по вопросам инновационной деятельности в системе образования Курской области

7.1. Экспертиза является основным средством оценки качества инновационной деятельности в системе образования Курской области.

7.2. Экспертизу по вопросам инновационной деятельности (*далее – экспертные органы*) осуществляют:

методические (экспертно-методические) советы, иные структурные подразделения, предусмотренные учредительными документами образовательного учреждения (организации) – в отношении инновационной деятельности педагогов, групп педагогов, образовательного учреждения (организации), объединений образовательных учреждений (организаций) (*далее – локальные экспертные органы*);

методические (экспертно-методические) советы, иные органы, предусмотренные нормативными актами органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, – в отношении инновационной деятельности образовательных учреждений (организаций), объединений образовательных учреждений (организаций), действующих на

данной муниципальной территории (*далее – муниципальные экспертные органы*);

Экспертная комиссия Курской области – в отношении инновационной деятельности образовательных учреждений (организаций), объединений образовательных учреждений (организаций), действующих на территории Курской области, муниципальных образовательных систем, региональной образовательной системы в целом (*далее – региональный экспертный орган, Комиссия*).

7.3. Объекты, предметы и цели экспертизы на региональном уровне:

7.3.1. Объектами экспертизы являются условия, содержание, процесс и результаты инновационной деятельности, осуществляемой на любом уровне.

7.3.2. Предметами экспертизы являются:

правовые акты, документы концептуального характера по вопросам инновационной деятельности в образовании,

предлагаемые к реализации (реализующиеся) на региональном уровне образовательные проекты (программы),

результаты (продукты) инновационной деятельности на любом уровне.

7.3.3. Основными целями экспертизы являются:

оценка значимости предмета экспертизы для развития региональной системы образования,

оценка соотнесенности планируемой деятельности с ожидаемыми результатами,

оценка условий и ресурсной обеспеченности для реализации (внедрения в практику) предмета экспертизы,

другое (в зависимости от специфики предмета экспертизы).

7.4. Для осуществления экспертизы по вопросам инновационной деятельности на региональном уровне приказом Комитета формируются временные экспертные группы из числа специалистов научно-педагогических учреждений, органов управления образованием, руководителей образовательных учреждений Курской области.

7.5. Экспертные группы (эксперты) обязаны:

выполнять функции эксперта на основе полного, объективного анализа и оценки предмета экспертизы,

соблюдать принятую процедуру экспертизы,

соблюдать нормы профессиональной этики.

7.6. Эксперты имеют право:

самостоятельно определять формы и методы получения, осмысления, обработки информации, обеспечивающие объективность и полноту экспертизы;

запрашивать при необходимости дополнительную информацию по предмету экспертизы;

представлять в письменном виде свое особое мнение по отдельным аспектам, либо предмету экспертизы в целом.

7.7. Экспертиза результатов (продуктов) инновационной деятельности, предлагаемых для использования в образовательном процессе в

образовательных учреждениях Курской области (образовательные программы, программы учебных курсов, учебные пособия, методические, дидактические материалы, средства обучения (в том числе электронные) и пр. предполагает:

определение соответствия требованиям, предъявляемым к документам и материалам данного типа,

определение соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего и профессионального образования, иным документам, регламентирующим организацию и осуществление образовательного процесса,

оценку данных о результатах использования в образовательной практике направляемых на экспертизу материалов.

7.8. По итогам экспертизы Комитет рассматривает вопрос и принимает (не принимает) решение о рекомендации таких материалов для использования в образовательном процессе в образовательных учреждениях (с указанием, при необходимости, их типа и вида).

7.9. Экспертиза проектов документов и материалов по вопросам инновационной деятельности в региональной системе образования направлена на определение их соответствия:

приоритетным направлениям государственной политики в сфере образования, государственному заказу в сфере образования,

общей стратегии социально-экономического развития Курской области, приоритетным направлениям и задачам развития региональной системы образования,

образовательным запросам населения, общественных и иных организаций, действующих на территории Курской области.

7.10. Экспертиза может проводиться как в заочном (без выезда экспертов), так и в очном (с выездом экспертов по адресу, указанному в предмете экспертизы как база инновационной деятельности) форматах.

7.11. Итоги экспертизы оформляются в виде экспертного заключения (*приложение 3 к настоящему Положению*), которое подписывают все члены экспертной группы. При этом у каждого члена экспертной группы сохраняется право представить в письменном виде свое особое мнение по отдельным аспектам, либо предмету экспертизы в целом.

VIII. Ресурсная поддержка инновационной деятельности

8.1. Ресурсная поддержка инновационной деятельности в зависимости от уровня ее организации обеспечивается образовательным учреждением, органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, Комитетом.

8.2. Инновационная деятельность педагога, группы педагогов, образовательного учреждения (организации), объединения образовательных учреждений (организаций) поддерживается за счет средств образовательного учреждения (организации), либо образовательных учреждений (организаций), в котором (в которых) ведется эта деятельность, путем:

создания необходимых материально-технических условий (проведение ремонтных работ в учебных и вспомогательных помещениях учреждения, оснащение современным оборудованием рабочих мест педагогов, создание необходимой инфраструктуры учреждения);

приобретения учебной, методической и справочной литературы, современных средств обучения (в том числе на электронных носителях), обеспечения доступа к информационным и образовательным ресурсам сети Интернет;

предоставления возможностей для повышения уровня профессионального мастерства посредством обучения в системе повышения квалификации, непрерывного обучения (профессиональной переподготовки, послевузовского обучения), участия в педагогических форумах (научно-практических конференциях, методических семинарах и пр.), конкурсах профессионального мастерства, опубликования трудов;

денежных выплат стимулирующего характера, с учетом достигнутых результатов и качества труда.

8.3. Инновационная деятельность на уровне муниципальной образовательной системы, в том числе образовательных учреждений – муниципальных инновационных площадок поддерживается за счет бюджета муниципального образования в форме:

обновление материально-технической базы образовательных учреждений – муниципальных инновационных площадок;

финансирования дополнительных единиц в штатах руководящих и/или педагогических работников образовательных учреждений;

целевых поставок в образовательные учреждения современного учебно-лабораторного оборудования, компьютерной техники;

приобретения необходимой учебно-методической и дидактической литературы, учебно-программных и информационных материалов, иных средств обучения (в том числе на электронных носителях);

проведения мероприятий, направленных на содействие повышению профессионального мастерства руководящих и педагогических работников, распространение передового педагогического опыта.

8.4. Инновационная деятельность на уровне региональной образовательной системы, а также образовательных учреждений – региональных инновационных площадок поддерживается за счет бюджета Курской области в рамках областных и ведомственных целевых программ посредством:

выделения субсидий бюджетам муниципальных образований, либо целевых поставок в образовательные учреждения – региональные инновационные площадки современного учебно-лабораторного оборудования, компьютерной техники, учебно-методической и дидактической литературы, средств обучения (в том числе на электронных носителях);

обеспечения научно-методического сопровождения разработки и реализации инновационных образовательных проектов (программ);

создания условий для повышения профессионального мастерства руководящих и педагогических работников, обобщения и распространения передового педагогического опыта.

8.5. Использование внебюджетных, в том числе спонсорских средств иных организаций, заинтересованных в реализации инновационных проектов (программ), осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

(Форма)

Исх. № _____

Председателю комитета образования и
науки Курской области

Дата _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть заявочные материалы _____

_____ /наименование образовательного учреждения (организации) – соискателя статуса/
для присвоения статуса (наименование формы инновационной деятельности)
для _____ реализации

_____ наименование/образовательного проекта, программы деятельности/
на тему _____

.

Перечень представляемых материалов:

1. _____
 2. _____
- /.../

Руководитель
(уполномоченный представитель)

/подпись/

/расшифровка подписи/

/печать/

Требования к оформлению образовательных проектов (программ), представляемых на экспертизу для присвоения статуса «региональная инновационная (экспериментальная, апробационная) площадка, ресурсный центр и др.»

Настоящие Требования относятся к оформлению образовательных проектов (программ), представляемых на экспертизу в Экспертную комиссию Курской области соискателем Статуса.

1. Образовательный проект (программа деятельности) представленный на экспертизу как инновационный, должен включать:

а) обоснование инновационности и значимости для Курской области предлагаемого образовательного проекта (программы),

б) этапы, содержание и методы деятельности,

в) перечень и функции участников реализации проекта (программы), включающий в обязательном порядке научного руководителя (консультанта),

г) прогнозируемые конечные результаты деятельности,

д) анализ способности (готовности) образовательного учреждения к реализации данного проекта (программы),

е) описание ресурсного обеспечения образовательного проекта (программы) с указанием объема и источников финансирования,

ж) календарный план реализации образовательного проекта (программы),

з) характеристику средств контроля и обеспечения достоверности результатов,

и) критерии и показатели эффективности реализации проекта,

к) перечень нормативных, учебно-методических, научных источников по теме образовательного проекта (программы);

2. Образовательная программа, представленная на экспертизу как инновационная, должна соответствовать основным нормативным требованиям, предъявляемым к типовым образовательным программам.

Инновационная составляющая должна быть подробно раскрыта в пояснительной записке к программе.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящее экспертное заключение принято по итогам экспертизы

Предмет экспертизы: а) проект правового акта, документа концептуального характера,
б) образовательный проект (программа), программа инновационной деятельности, в) результат (продукт)
инновационной деятельности

Наименование предмета экспертизы:

Автор (авторы) предмета экспертизы:

а) Ф.И.О., место работы, должность, телефон и электронный адрес автора (авторов),
б) наименование образовательного учреждения, органа управления образованием, общественной (иной)
организации, Ф.И.О., должность, телефон и электронная почта руководителя (уполномоченного
представителя)

Этап проведения экспертной процедуры:

/первичная, промежуточная, итоговая/

Формат проведения экспертизы _____

/заочно; с выездом экспертов/

Перечень материалов, составляющих предмет экспертизы:

- 1.
- 2.
- /.../

Итоги экспертизы

<i>Критерий</i>	<i>Оценка (вывод)</i>	<i>Примечания</i>
Соответствие содержания и оформления предмета экспертизы требованиям, предъявляемым к документам данного типа		
Соответствие предмета экспертизы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего и профессионального образования, иным документам,		

регламентирующим организацию и осуществление образовательного процесса		
Оценка данных о результатах использования предмета экспертизы в образовательной практике		
Инновационность предмета экспертизы		
Значимость для развития региональной системы образования		
Соотнесенность планируемой деятельности с ожидаемыми результатами		
Условия и ресурсная обеспеченность для реализации (внедрения в практику)		
Другое (в зависимости от специфики предмета экспертизы) ¹		

Общее заключение экспертов: (с учетом цели экспертизы) _____

Дата составления экспертного заключения: _____

Подписи председателя экспертной группы и экспертов:

/Ф.И.О. председателя экспертной группы /

/подпись/

/Ф.И.О. эксперта/

/подпись/

/Ф.И.О. эксперта/

/подпись/

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
и науки Курской области
от «___» _____ 2012 г. № _____

**Положение
о региональной инновационной площадке**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности региональной инновационной площадки (далее – РИП) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования и науки Курской области, цели, задачи, права, ответственность, условия и порядок присвоения статуса инновационной площадки образовательным учреждениям.

1.2. Региональные инновационные площадки – это образовательные учреждения, осуществляющие инновационную деятельность в сфере регионального образования по одному или нескольким перспективным направлениям, имеющим существенное значение для обеспечения основных направлений государственной политики в сфере инновационного образования.

1.3. Региональные инновационные площадки создаются как подсистема инновационной инфраструктуры в сфере образования Курской области в целях генерирования и освоения (внедрения) системных новшеств и их реализации в соответствующих образовательных продуктах.

1.4. В своей практической деятельности РИП руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», приказами комитета образования и науки Курской области, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, являющимися обязательными для исполнения сотрудниками РИП, и настоящим Положением.

1.5. Руководителем РИП является один из представителей администрации образовательного учреждения.

1.6. РИП взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры в сфере образования Курской области в организации научно-методической и учебной работы.

2. Цели, задачи и направления деятельности инновационной площадки

2.1. Целями деятельности РИП являются поиск новых средств и нового содержания образовательной деятельности, разработка инновационных образовательных проектов и формирование инновационного типа поведения педагога на основе новых профессиональных компетентностей.

2.2. РИП создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Поиск (разработка) способов решения актуальных проблем региональной системы образования и планирование системных нововведений (целенаправленных изменений).

2.2.2. Освоение (внедрение) системных новшеств.

2.2.3. Обобщение опыта инновационной деятельности (обоснование продуктивности и перспективности новшеств, раскрытие ресурсоемкости новшества и правил его освоения).

2.3. Деятельность инновационной площадки предполагает реализацию стратегических направлений по разработке, апробации и внедрению:

2.3.1. Нового содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, систем оценки качества образования.

2.3.2. Новых средств обеспечения общественно-профессиональной поддержки программ развития образования разных уровней.

2.3.3. Новых механизмов саморегулирования деятельности образовательных организаций (ассоциации, союзы и т. п.) и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций и образовательных систем.

2.3.4. Инновационных образовательных программ модернизации регионального образования, создание нормативной базы инновационной деятельности.

2.3.5. Новых образовательных программ и методик подготовки, переподготовки и (или) повышения квалификации педагогических, научных и научно-педагогических работников и управленческих кадров сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий, новых моделей диссеминации инновационного педагогического опыта.

2.3.6. Новых форм, методов и средств обучения в образовательных учреждениях, механизмов, форм и методов управления системами образования разных уровней, в том числе информационных систем дистанционного взаимодействия и принятия управленческих решений в сфере образования.

2.3.7. Научно-образовательного консультационного и экспертного сопровождения инновационных разработок в системе образования региона.

2.3.8. Новых форм повышения профессионализма и социального статуса работников образования через включение их в разработку и реализацию инновационных образовательных проектов.

3. Условия и порядок присвоения статуса и прекращения деятельности региональной инновационной площадки

3.1. Статус региональной инновационной площадки присваивается образовательным учреждениям, реализующим системные инновации, которые имеют важное научное и общественное значение, отвечают федеральным и региональным приоритетам развития образования, способствуют опережающему решению вопросов научного, организационного, правового,

кадрового, финансово-экономического и материально-технического развития региональной системы образования.

3.2. Статус РИП присваивается образовательным организациям независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности (при их наличии), их объединениям, а также научным и иным организациям, осуществляющим деятельность в области образования и расположенным на территории Курской области, имеющим государственную аккредитацию.

Присвоение статуса РИП не влечёт за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчинённости.

3.3. Статус РИП присваивается учреждениям, имеющим постоянно действующий и обновляющийся сайт образовательного учреждения, эффективную систему взаимодействия с другими образовательными учреждениями в режиме on-line, квалифицированных специалистов в области информационно-компьютерных технологий.

3.4. Присвоение статуса РИП закрепляется приказом комитета образования и науки Курской области в случае получения положительной экспертной оценки заявленного инновационного проекта (программы).

3.5. Статус региональной инновационной площадки присваивается на срок, устанавливаемый комитетом образования и науки Курской области, продление которого зависит от качества предоставляемых РИП услуг, качества и своевременности предоставляемых отчётов, сохранения взаимных интересов участников соглашения.

3.6. Согласование плана работы РИП и контроль за его реализацией осуществляется комитетом образования и науки Курской области.

3.7. Причины прекращения деятельности РИП:

3.7.1. Завершение программы деятельности РИП и отсутствие необходимости её продления.

3.7.2. Невыполнение и/или некачественное выполнение программы деятельности РИП.

3.7.3. Низкая результативность деятельности образовательного учреждения в статусе РИП.

3.7.4. Нарушения законодательства Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.

3.7.5. Решение о снятии статуса РИП принимается комитетом образования и науки Курской области и закрепляется соответствующим приказом комитета.

4. Права и ответственность инновационной площадки

4.1. РИП имеет право:

4.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении.

4.1.2. Вносить изменения в цели, содержание, способы, систему средств

обучения и воспитания, организацию образовательного процесса, систему управления образовательным учреждением.

Указанные изменения осуществляются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы эксперимента и не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Курской области, наносить ущерб здоровью, а также качеству подготовки обучающихся, ограничивать права участников образовательного процесса.

4.1.3. Обращаться в комитет образования и науки Курской области за информацией и разъяснениями по вопросам, связанным с осуществлением инновационной деятельности.

4.1.4. Вести предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Заключать договоры с учреждениями образовательной системы региона и иными учреждениями, которые могут оказывать научную и методическую поддержку.

4.2. РИП несёт ответственность:

4.2.1. За реализацию утверждённой программы и плана инновационной деятельности в установленные сроки.

4.2.2. За обеспечение в ходе инновационной деятельности качества подготовки выпускников не ниже требований государственных образовательных стандартов.

4.2.3. За соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса.

4.2.4. За своевременное информирование комитета образования и науки Курской области о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационной деятельности и выполнению календарного плана работы.

4.2.5. За предоставление ежегодных отчётных материалов о ходе реализации проекта (программы) инновационной деятельности.

5. Финансирование региональной инновационной площадки

5.1. Источниками финансирования РИП являются материальные и финансовые средства учредителя (комитета образования и науки Курской области) и образовательного учреждения.

5.2. Финансирование инновационной деятельности может осуществляться за счёт поступающих или получаемых доходов от предоставляемых образовательным учреждением в соответствии с его уставом платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. В целях стимулирования деятельности педагогических работников образовательное учреждение, имеющее статус РИП, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
и науки Курской области
от « ___ » _____ 2012 г. № _____

Положение о региональной экспериментальной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности региональной экспериментальной площадки (далее – РЭП) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования и науки Курской области, цели, задачи, права, ответственность, условия и порядок присвоения статуса инновационной площадки образовательным учреждениям региональной системы образования.

1.2. Региональные экспериментальные площадки – это образовательные учреждения, осуществляющие деятельность по обновлению содержания, методов, форм организации образовательного процесса, созданию адекватных им систем управления, нацеленным на обеспечение основных направлений государственной политики в сфере инновационного образования.

1.3. Деятельность региональных экспериментальных площадок направлена на экспериментальную работу с целью разработки новых подходов и путей решения актуальных проблем модернизации образования.

1.4. В своей практической деятельности РЭП руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», приказами комитета образования и науки Курской области, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, являющимися обязательными для исполнения сотрудниками РИП, и настоящим Положением.

1.5. РЭП взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры в сфере образования Курской области в организации научно-методической и учебной работы.

2. Цели и задачи региональной экспериментальной площадки

2.1. Целями деятельности РЭП являются распространение положительного опыта инновационной и опытно-экспериментальной деятельности, обучение педагогов и руководителей образовательных учреждений.

2.2. РЭП создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Обновление содержания, методов, форм организации образовательного процесса, создание адекватных им систем управления.

2.2.2. Разработка механизмов и технологий использования и внедрения в педагогическую и управленческую практику результатов опытно-экспериментальной работы.

2.3. РЭП осуществляет свою деятельность на основании договора, в соответствии с заявленной программой эксперимента, прошедшей экспертизу и утверждённой приказом комитета образования и науки Курской области.

3. Управление региональной экспериментальной площадкой

3.1. Руководителем региональной экспериментальной площадки является один из руководителей образовательного учреждения.

3.2. Для непосредственного управления деятельностью РЭП в образовательных учреждениях, получивших статус РЭП, создаётся совет по руководству РЭП. В его состав входят авторы экспериментальных программ и проектов, представители органов управления образованием, педагоги и иные заинтересованные лица. Состав Совета, положение о Совете утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

3.3. С целью обеспечения оптимальных организационных условий реализации программы и плана опытно-экспериментальной деятельности в структуре управления РЭП может быть предусмотрено создание временных творческих коллективов, советов, научно-методических объединений.

3.4. Вопросы координации опытно-экспериментальной работы и деятельности РЭП возлагаются на Курский институт непрерывного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) специалистов отрасли образования (далее - КИНПО (ПКиПП) СОО).

4. Условия и порядок присвоения статуса и прекращения деятельности региональной экспериментальной площадки

4.1. Статус РЭП присваивается субъектам опытно-экспериментальной деятельности, разработавшим в инициативном порядке экспериментальные проекты и программы или участвующим в содержательном исполнении экспериментальных проектов и программ, разработанных или организованных комитетом образования и науки Курской области.

4.2. Статус РЭП присваивается образовательным организациям независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности (при их наличии), их объединениям, а также научным и иным организациям, осуществляющим деятельность в области образования и расположенным на территории Курской области, имеющим государственную аккредитацию.

Присвоение статуса РЭП не влечёт за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчинённости.

4.3. Статус РЭП присваивается учреждениям, имеющим постоянно действующий и обновляющийся сайт образовательного учреждения, эффективную систему взаимодействия с другими образовательными учреждениями в режиме on-line, квалифицированных специалистов в области информационно-компьютерных технологий.

4.4. Статус РЭП присваивается на основании заявки, представленной образовательным учреждением в комитет образования и науки Курской области, получившей положительную экспертную оценку.

4.5. Приказом комитета образования и науки Курской области образовательному учреждению-соискателю присваивается статус РЭП, утверждаются тема, время проведения эксперимента (на срок не более трёх лет).

4.6. Причины прекращения деятельности РЭП:

4.6.1. Завершение проведения эксперимента в установленный срок.

4.6.2. Ненадлежащее исполнение РЭП принятых на себя обязательств, невыполнения программы и плана эксперимента.

4.6.3. Получение промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения эксперимента.

4.6.4. Нарушения законодательства Российской Федерации, сроков представления отчётности, финансово-хозяйственной дисциплины.

4.6.5. Решение о снятии статуса РЭП принимается комитетом образования и науки Курской области и закрепляется соответствующим приказом комитета.

5. Права и ответственность экспериментальной площадки

5.1. РЭП имеет право:

5.1.1. Вносить изменения в цели, содержание, способы, систему средств обучения и воспитания, организацию образовательного процесса, формы подготовки и переподготовки педагогических кадров, систему управления образовательным учреждением.

Указанные изменения осуществляются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы эксперимента и не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Курской области, наносить ущерб здоровью, а также качеству подготовки обучающихся, ограничивать права участников образовательного процесса.

5.1.2. Обращаться в комитет образования и науки Курской области и КИНПО (ПКиПП) СОО за информацией и разъяснениями по вопросам, связанным с проведением эксперимента.

5.1.3. По согласованию с комитетом образования и науки Курской области вносить изменения в программу эксперимента.

5.2. РЭП несёт ответственность:

5.2.1. За реализацию утвержденной программы эксперимента в установленные сроки.

5.2.2. За обеспечение в рамках эксперимента уровня и качества подготовки выпускников не ниже требований государственных образовательных стандартов образования.

5.2.3. За своевременную сдачу отчётных материалов в соответствии с календарным планом проведения эксперимента по этапам.

5.2.4. За обеспечение научно-методической подготовки внедрения результатов эксперимента в массовую практику.

5.2.5. За своевременное информирование комитет образования и науки Курской области о возникших проблемах, препятствующих реализации эксперимента и выполнению календарного плана работы.

6. Финансирование региональной экспериментальной площадки

6.1. Присвоение статуса РЭП не влечёт за собой финансовых обязательств со стороны комитета образования и науки Курской области. Вопрос о финансировании может быть рассмотрен в договорном порядке.

6.2. Финансирование программы эксперимента может осуществляться за счёт поступающих или получаемых доходов от предоставляемых образовательным учреждением в соответствии с его уставом платных дополнительных образовательных услуг.

6.3. В целях стимулирования деятельности педагогических работников, участвующих в проведении эксперимента, образовательное учреждение, получившее статус РЭП, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
и науки Курской области
от « ___ » _____ 2012 г. № _____

Положение о региональной апробационной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности региональной апробационной площадки (далее – РАП) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования и науки Курской области, цели, задачи, права, ответственность, условия и порядок присвоения статуса региональной апробационной площадки образовательным учреждениям региональной системы образования.

1.2. Апробационные площадки – это образовательные учреждения, в которых проходит апробация инновационных проектов, педагогических технологий, учебно-методических комплексов, обеспечивающих значительное продвижение в решении приоритетных задач образовательной политики региона.

1.3. Апробационные площадки создаются как подсистема инновационной инфраструктуры в сфере образования Курской области в целях апробации и экспертизы материалов по содержанию образования, новых механизмов управления образовательным учреждением и т. д.

1.4. В своей практической деятельности РАП руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», приказами комитета образования и науки Курской области, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, являющимися обязательными для исполнения всеми сотрудниками РАП, и настоящим Положением.

1.5. Руководителем апробационной площадки является один из руководителей образовательного учреждения.

1.6. РАП взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры в сфере образования Курской области в организации научно-методической и опытно-экспериментальной работы.

2. Цели, задачи и направления деятельности региональной апробационной площадки

2.1. Целями деятельности РАП являются:

2.1.1. Изучение содержания новых инновационных продуктов, полученных от организаций и отдельных лиц, разрабатывающих учебные материалы.

2.1.2. Апробация инновационных проектов, педагогических технологий, учебно-методических комплексов, обеспечивающих значительное

продвижение в решении приоритетных задач образовательной практики региона.

2.1.3. Официальная оценка соответствия предмета апробации потребностям региональной системы образования с учётом её модернизации и развития, основанная на педагогической экспертизе и проверке.

2.2. РАП создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение апробации и экспертизы материалов по содержанию образования, новых механизмов управления образовательным учреждением и т. д.

2.2.2. Координация взаимодействия и консультационная поддержка участников апробации инновационных педагогических технологий, учебных продуктов инновационной образовательной деятельности и пр.

2.2.3. Оценка эффективности разработанных материалов и технологий, разработка рекомендаций по их доработке и совершенствованию.

2.2.4. Издание сборников нормативных документов и организационно-методических материалов в области апробации и экспертизы материалов и технологий.

2.3. Основными направлениями деятельности РАП являются:

2.3.1. Исследование и экспертиза образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания, программно-методического обеспечения образовательного процесса, учебников, учебно-методических комплексов.

2.3.2. Апробация новых механизмов управления образованием, направленных на модернизацию образовательной системы.

2.3.3. Исследование и экспертиза систем оценки качества образования, форм и процедур промежуточной аттестации обучающихся, систем адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся.

2.3.4. Апробация новых направлений подготовки и переподготовки педагогических кадров, специализаций, а также современных образовательных услуг.

2.3.5. В процессе апробации педагоги-апробаторы оценивают материалы и ресурсы в соответствии с методикой апробации (программой испытаний), заполняют необходимые формы отчётности, формулируют рекомендации по доработке и совершенствованию материалов и технологий.

3. Условия и порядок присвоения статуса и прекращения деятельности региональной апробационной площадки

3.1. Статус РАП присваивается образовательным организациям независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности (при их наличии), их объединениям, а также научным и иным организациям, осуществляющим деятельность в области образования и расположенным на территории Курской области, имеющим государственную аккредитацию.

Присвоение статуса РАП не влечёт за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчинённости.

3.2. Статус РАП присваивается учреждениям, имеющим постоянно действующий и обновляющийся сайт образовательного учреждения, эффективную систему взаимодействия с другими образовательными учреждениями в режиме on-line, квалифицированных специалистов в области информационно-компьютерных технологий.

3.3. Присвоение статуса РАП закрепляется приказом комитета образования и науки Курской области.

3.4. Статус РАП присваивается на основании заявки, представленной образовательным учреждением в Экспертную комиссию Курской области и получившей положительную экспертную оценку.

3.5. Передача учебных материалов технологий педагогической деятельности, подлежащих апробации на площадке в определённые сроки, координируется соответствующими договорами.

3.6. Статус апробационной площадки присваивается на срок, устанавливаемый комитетом образования и науки Курской области, продление которого зависит от качества работы РАП и сохранения взаимных интересов участников соглашения.

3.7. Согласование плана апробационной деятельности РАП и контроль за его реализацией осуществляется Экспертной комиссией Курской области.

3.8. Причины прекращения деятельности РАП:

3.9.1. Завершение программы деятельности РАП и отсутствие необходимости её продления.

3.9.2. Невыполнение и/или некачественное выполнение программы деятельности РАП.

3.9.3. Низкая результативность деятельности образовательного учреждения в статусе РАП.

3.9.4. Нарушения законодательства Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.

3.9.5. Решение о снятии статуса РАП принимается на заседании Экспертной комиссии Курской области и закрепляется соответствующим приказом комитета образования и науки Курской области.

4. Права и ответственность региональной апробационной площадки

4.1. РАП имеет право:

4.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении.

4.1.2. Определять условия пользования услугами РАП на основе договоров с другими образовательными учреждениями Курской области.

4.2. РАП несёт ответственность:

4.2.1. За реализацию утверждённой программы и плана апробационной деятельности в установленные сроки.

4.2.2. За своевременное информирование Экспертной комиссии Курской области о возникших проблемах, препятствующих реализации апробационной деятельности и выполнению календарного плана работы.

4.2.3. За предоставление ежегодных отчётных материалов о ходе апробационной деятельности.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
и науки Курской области
от « ___ » _____ 2012 г. № _____

Положение о научно-исследовательских лабораториях

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, цели, задачи, содержание и условия деятельности научно-исследовательских лабораторий (далее – НИЛ) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования и науки Курской области.

1.2. Научно-исследовательские лаборатории – это научно-исследовательские подразделения образовательных учреждений региона, соединяющие образовательные процессы с инновационной и исследовательской деятельностью, освоением новых образовательных областей, методов работы, новых технологий.

1.3. Деятельность НИЛ направлена на решение актуальных фундаментальных задач, имеющих большое значение для развития системы образования региона.

1.4. В своей практической деятельности НИЛ руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования» и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности научно-исследовательской лаборатории

2.1. Основными целями НИЛ являются разработка современных научно-исследовательских материалов в образовательной области, совершенствование механизма функционирования, взаимодействия и взаимообогащения научной и учебной сфер деятельности образовательных учреждений посредством широкого участия в научных исследованиях.

2.2. НИЛ создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Установление контактов и развитие сотрудничества с ведущими специалистами соответствующего научного направления.

2.2.2. Организация инновационной исследовательской работы.

2.2.3. Разработка и описание образовательных новшеств (элементы содержания, учебные планы и программы, формы обучения, образовательные услуги и т. п.).

2.2.4. Создание образовательных нововведений, изменяющих технологию педагогической деятельности и обеспечивающих развитие образовательной системы края.

2.2.5. Подготовка к изданию материалов, отражающих результаты научных исследований.

3. Организация деятельности научно-исследовательской лаборатории

3.1. Руководство работой НИЛ осуществляет заведующий лабораторией, который назначается Экспертной Комиссией Курской области.

3.2. НИЛ обладает самостоятельностью в выборе форм организации своей научной деятельности.

3.3. Рабочая программа НИЛ, составленная заведующим лабораторией в соответствии с требованиями комитета образования и науки Курской области, должна быть согласована со всеми исполнителями НИЛ и рассмотрена на заседании Экспертной Комиссии Курской области.

4. Порядок создания и ликвидации научно-исследовательской лаборатории

4.1. НИЛ создаётся приказом комитета образования и науки Курской области.

4.2. Обоснование создания НИЛ должно содержать следующие основные показатели:

4.2.1. Имеющиеся научные наработки (характеристика выполненных и выполняемых исследований и разработок; порядок их использования и внедрения).

4.2.2. Научные связи по выдвигаемой тематике.

4.2.3. Цели и задачи НИЛ, перспективное научное направление и тематика деятельности, ожидаемые результаты на ближайшие годы.

4.2.4. Перечень необходимого научно-производственного оборудования, приборов и установок.

4.3. Деятельность НИЛ прекращается по истечении срока действия, определённого приказом о её создании, либо в случае признания работы лаборатории неэффективной. В случае необходимости деятельность НИЛ может быть продлена по решению Экспертной комиссии Курской области.

5. Права и обязанности научно-исследовательской лаборатории

5.1. Для выполнения установленных настоящим Положением задач НИЛ в лице заведующего лабораторией имеет право:

5.1.1. Представлять предложения по совершенствованию деятельности лаборатории.

5.1.2. Запрашивать сведения, необходимые для работы НИЛ.

5.1.3. Участвовать в работе совещаний, проводимых комитетом образования и науки Курской области, по вопросам, касающимся деятельности лаборатории.

5.2. НИЛ в лице заведующего лабораторией несёт ответственность за качественное исполнение обязанностей и использование прав, предусмотренных настоящим Положением.

5.3. Заведующий лабораторией ежегодно представляет отчётные документы по установленной форме в Экспертную комиссию Курской области.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
и науки Курской области
от « ___ » _____ 2012 г. № _____

Положение о ресурсном центре

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и процедуру присвоения учреждениям образования статуса ресурсного центра, цели, задачи, порядок функционирования, права, обязанности ресурсного центра, механизм управления ресурсным центром, а также условия и порядок изменения статуса инновационной площадки.

1.2. Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов управления образованием, приказами комитета образования и науки Курской области и настоящим Положением.

1.3. Ресурсный центр в системе образования Курской области служит организации коллективного доступа к информационным, материально-техническим, научно-методическим и учебно-лабораторным ресурсам в целях достижения эффективных результатов инновационной деятельности. Деятельность ресурсного центра направлена на создание, освоение и внедрение значимых образовательных и управленческих практик, формирование профессиональной компетентностной педагогической среды.

1.4. Статус Ресурсного центра не влечет за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчиненности.

1.5. Ресурсный центр систематизирует и распространяет опыт инновационной деятельности как в региональной, муниципальной системе образования, так и в отдельных образовательных учреждениях, взаимодействует с системой повышения квалификации педагогических работников.

2. Цели и задачи функционирования Ресурсного центра

2.1. Цели Ресурсного центра:

– распространение успешного инновационного опыта образовательного учреждения, связанного с освоением и применением актуальных образовательных и управленческих практик;

– создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов по заявленной теме методической работы;

– аккумулярование научно-методических и информационных ресурсов по теме методической работы.

2.2. Задачи Ресурсного центра:

– установление потребности в освоении и внедрении новшества, распространяемого Ресурсным центром, в системе образования Курской области;

– обеспечение научно-методической, информационной поддержки педагогов, образовательных учреждений Курской области при внедрении инновационных образовательных и управленческих практик, распространяемых Ресурсным центром;

– оказание образовательным учреждениям организационной, научно-методической, информационной помощи и тьюторской поддержки в освоении и внедрении распространяемой Ресурсным центром инновации.

3. Порядок присвоения и изменения статуса Ресурсного центра

3.1. Статус Ресурсного центра присваивается Комитетом образования и науки Курской области.

3.2. Основанием для присвоения образовательному учреждению статуса Ресурсного центра является актуальность и эффективность предлагаемых в качестве нововведений образовательных и управленческих практик, а также успешная деятельность образовательного учреждения по их внедрению в муниципальной системе образования, в том числе в режиме сетевого взаимодействия.

3.3. Заключение об актуальности и эффективности предлагаемых образовательным учреждением нововведений, о качестве инновационной деятельности образовательного учреждения по теме методической работы выносит Экспертная Комиссия Курской области.

3.4. Для рассмотрения вопроса о присвоении образовательному учреждению статуса Ресурсного центра соискатели обращаются в Экспертную комиссию Курской области с соответствующей заявкой.

3.5. Заявка на присвоение образовательному учреждению статуса Ресурсного центра должна содержать описание инновационной практики образовательного учреждения, предлагаемой для широкого распространения и внедрения, а также имеющиеся для этого ресурсы. В заявке на присвоение образовательному учреждению статуса Ресурсного центра должно содержаться:

3.5.1. Наименование, сведения о местонахождении (юридический, фактический адрес, контактные телефоны) образовательного учреждения, претендующего на статус Ресурсного центра;

3.5.2. Обоснование актуальности для широкой педагогической общественности распространяемой образовательной или управленческой практики;

3.5.3. Сущность используемой инновационной образовательной и управленческой практики;

3.5.4. Результаты исследований влияния используемой инновации на качество образования;

3.5.5. Цели деятельности образовательного учреждения в качестве Ресурсного центра;

3.5.6. Задачи, решаемые в ходе деятельности Ресурсного центра (ожидаемые результаты);

3.5.7. План работы (перспективный и годовой);

3.5.8. Имеющиеся для реализации проекта ресурсы: кадровые, научно-методические (в том числе, авторские программы семинаров, лекций, стажировок), инфраструктурные, финансовые.

3.6. Экспертная комиссия Курской области, рассмотрев заявку на присвоение статуса Ресурсного центра и сделав соответствующее заключение, дает рекомендации комитету образования и науки Курской области о присвоении/неприсвоении образовательному учреждению указанного статуса.

3.7. Статус деятельности Ресурсного центра закрепляется приказом комитета образования и науки Курской области.

3.8. Срок функционирования Ресурсного центра определяется актуальностью новшества, предлагаемого для распространения и внедрения, наличием соответствующих ресурсов (нормативно-правовых, кадровых, научно-методических материально-технических).

3.9. С образовательного учреждения может быть снят статус Ресурсного центра в случаях:

– отсутствия необходимых нормативно-правовых, научно-методических, кадровых и материально-технических условий осуществления деятельности;

– получения негативных эффектов, отражающихся на состоянии здоровья учащихся, качестве образования, профессиональной компетенции педагогических работников и т.п.;

– нарушения при внедрении новшества образовательным учреждением действующего законодательства.

3.10. Решение о снятии с образовательного учреждения статуса Ресурсного центра принимается комитетом образования и науки Курской области по согласованию с Экспертной комиссией Курской области.

4. Порядок функционирования Ресурсного центра

4.1. Ресурсный центр в рамках своих полномочий разрабатывает и согласовывает с заинтересованными сторонами документацию, необходимую для осуществления деятельности по заявленной теме.

4.2. Ресурсный центр выявляет образовательные учреждения, являющиеся носителями успешного инновационного опыта, и образовательные учреждения, готовые тиражировать успешные инновационные практики.

4.3. Ресурсный центр разрабатывает модель и апробирует механизмы внедрения инновации в широкую образовательную практику.

4.4. Ресурсный центр может создавать инновационную сеть из образовательных учреждений, желающих осваивать и внедрять распространяемые инновационные практики:

– заключает с каждым учреждением, осваивающим и внедряющим опыт Ресурсного центра, договор на создание образцов реализации предлагаемого новшества в образовательной или управленческой практике;

– осуществляет контроль за освоением, внедрением и созданием образцов реализации новшества в других образовательных учреждениях;

– осуществляет функции тьюторского сопровождения внедрения распространяемых инноваций.

4.5. Ресурсный центр организует проведение стажировок, разовых лекций, семинаров, консультаций и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

4.6. Ресурсный центр обеспечивает сбор, обработку и хранение информации о реализации образовательного или управленческого новшества в других образовательных учреждениях.

4.7. Ресурсный центр обеспечивает доступ педагогическим работникам Курской области к использованию собранных методических материалов, в том числе на электронных носителях.

5. Управление Ресурсным центром

5.1. Руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляет администрация образовательного учреждения совместно с Курским институтом непрерывного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) специалистов отрасли образования по согласованию с комитетом образования и науки Курской области:

- определяет участников инновационной деятельности;
- организует функционирование ресурсного центра;
- ведет мониторинг качества осуществляемой деятельности.

5.2. Руководитель образовательного учреждения, являющегося Ресурсным центром, предоставляет в муниципальные и региональные органы управления образованием отчет о деятельности ресурсного центра.

6. Права Ресурсного центра

Ресурсный центр имеет право:

– самостоятельно планировать деятельность по реализации образовательной программы, направленной на распространение образовательного или управленческого новшества;

– самостоятельно выбирать формы работы, необходимые для внедрения инновации и повышения профессиональной компетентности педагогических работников;

– заключать договоры о сотрудничестве с организациями, взаимодействие с которыми необходимо для функционирования Ресурсного центра;

– вносить предложения в Экспертную комиссию Курской области о направлениях развития системы образования Курской области и организации деятельности инновационных площадок в системе образования Курской области.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
и науки Курской области
от « ___ » _____ 2012 г. № _____

Положение об Экспертной комиссии Курской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав, цели, задачи, условия деятельности, порядок проведения заседаний Экспертной комиссии Курской области (далее – Комиссия) в рамках инновационной инфраструктуры Курской области.

1.2. Экспертная комиссия Курской области – это постоянно действующий государственно-общественный орган при Курском институте непрерывного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) специалистов отрасли образования (далее – КИНПО), деятельность которого направлена на организацию и проведение независимой экспертизы авторских учебных изданий, реализующих государственный образовательный стандарт, и предназначенных для использования в образовательных учреждениях Курской области, координацию и регулирование деятельности субъектов инновационного процесса.

1.3. Создание, персональный состав, реорганизация и ликвидация Комиссии утверждаются приказами комитета образования и науки Курской области.

1.4. В своей практической деятельности Экспертная комиссия Курской области руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и комитета образования и науки Курской области, настоящим Положением.

1.5. Комиссия строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений при соблюдении авторских прав, а также прав заказчиков (заявителей) экспертизы.

1.6. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляют комитет образования и науки Курской области, ректорат КИНПО.

2. Цели, задачи, функции Экспертной комиссии Курской области

2.1. Целью Комиссии является обеспечение своевременной, научно обоснованной, объективной оценки предлагаемых к экспертизе авторских материалов, прошедших регистрацию.

2.2. Задачами Комиссии являются:

2.2.1. Осуществление проблемно-ориентированного анализа состояния областной системы образования.

2.2.2. Определение приоритетных направлений инновационной деятельности в системе образования области.

2.2.3. Организация и осуществление внешней оценки качества инновационной деятельности субъектов областной образовательной системы.

2.2.4. Организация и проведение независимой экспертизы авторских учебных изданий (учебников, учебных пособий, электронных учебных изданий и цифровых образовательных ресурсов, аудио - и видеопособий, учебных и образовательных программ, программ элективных курсов, учебно-методических и методических пособий для учителей и пр.), реализующих государственный образовательный стандарт, региональный компонент содержания образования, компонент образовательного учреждения, предназначенных для использования в образовательных учреждениях Курской области.

3. Состав и регламент работы Экспертной комиссии Курской области

3.1. Комиссия работает на постоянной основе.

3.2. Персональный состав Комиссии формируется КИНПО (ПК и ПП) СОО и утверждается приказом комитета образования и науки Курской области.

3.3. Регламент работы Комиссии утверждается приказом ректора КИНПО (ПК и ПП) СОО. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины ее членов.

3.4. Состав Комиссии формируется из числа учёных, методистов КИНПО (ПК и ПП) СОО, представителей муниципальных органов управления образованием и методических служб, а также органов государственной власти, местного самоуправления, научных и других организаций.

3.5. Экспертная комиссия Курской области состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

3.5.1. Председатель возглавляет Комиссию, определяет формы организации и содержание деятельности, проводит заседания, несёт ответственность за ведение документации, отчитывается перед вышестоящими органами о работе Комиссии.

3.5.2. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя в его отсутствие.

3.5.3. Ответственный секретарь координирует деятельность членов Комиссии, несёт ответственность за ведение документации.

3.5.4. Члены Комиссии анализируют представленные материалы и рецензии, подготовленные экспертами, вносят предложения по составу экспертов, участвуют в распределении материалов и подготовке заключений Комиссии в соответствии с итогами экспертизы, а также вносят предложения по организации деятельности Комиссии.

3.6. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены Экспертной комиссии Курской области несут персональную ответственность за обеспечение научно-обоснованной, компетентной и независимой экспертизы.

3.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее трёх четвертей членов, участвовавших в заседании.

3.8. Заседания Комиссии оформляются протоколом, подписываются председателем и ответственным секретарём.

3.9. Итоги экспертизы Комиссии доводятся ответственным секретарём до сведения авторов разработок и направляются в виде заключений в комитет образования и науки Курской области.

3.10. Комиссия имеет право вносить предложения, давать рекомендации муниципальным органам управления образованием, методическим службам по организации дальнейшей работы с экспертируемыми материалами.

4. Организация экспертизы материалов, представляемых в Экспертную комиссию Курской области

4.1. Материалы, поступившие на экспертизу, регистрируются ответственным секретарём Комиссии в специальном журнале.

4.2. Комиссия рассматривает только авторские материалы, прошедшие регистрацию.

4.3. Представленные материалы регистрируются ответственным секретарём и в десятидневный срок направляются на экспертизу.

4.4. Экспертиза проводится в течение трёх месяцев (с момента регистрации материалов и до вынесения решения, заключения Комиссии).

4.5. Для проведения независимой и объективной экспертизы по предложению членов Комиссии могут создаваться временные экспертные группы, персональный состав которых утверждается решением Комиссии.

4.6. Результаты экспертизы экспертных групп, экспертов оформляются в виде рецензии и представляются на заседании Комиссии.

4.7. Автор/группа авторов имеют право лично присутствовать на заседании КЭС при рассмотрении итогов экспертизы их материалов и принятии решения. Решение Комиссии, принимаемое в присутствии автора/группы авторов, сообщается сразу после голосования членов Комиссии.

5. Реализация решений Экспертной комиссии Курской области

5.1. Решения Комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения автора/ авторов разработок в течение двух недель после принятия решения.

5.2. Положительное заключение Комиссии направляется в комитет образования и науки Курской области и служит основанием для принятия решения о присвоении Статуса.