



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.01.2016 г.

№ 1 – 4а

г. Курск

Об организации работы по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

В целях реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 № 528н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА ребенка-инвалида)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по разработке и исполнению перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее - Порядок).

2. Установить, что обеспечение деятельности по исполнению реабилитационных и абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида по психолого-педагогической реабилитации или абилитации, осуществляет Областное казенное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Курский областной центр психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения» (Зубарева Т.Г.).

3. Отделу по обучению и воспитанию, социализации и сопровождению детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Шумакова И.В.):

3.1. Обеспечить общее руководство и контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, в том числе за приемом выписок из ИПРА ребенка-инвалида, направляемых федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Курской области»;

предоставлением информации об исполнении перечня мероприятий,

предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, федеральному казенному учреждению «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Курской области»;

3.2. Ознакомить руководителей областных государственных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области, с настоящим приказом;

3.3. Направить настоящий приказ в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.

4. Руководителям областных государственных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области, осуществлять реализацию перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида согласно Порядку в соответствии с действующим законодательством.

5. Рекомендовать муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования, обеспечить контроль за исполнением Порядка в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета – начальника управления комплексного анализа, проектно-программной, инновационной деятельности и аттестации педагогических кадров Л.В. Карачевцеву, заместителей председателя комитета А.Ф. Уколова, О.А. Воробьеву.

Председатель комитета



А.Н. Худин

Порядок
организации работы по разработке и исполнению
перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или
абилитации ребенка-инвалида

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2015 года № 528н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», соглашением о взаимодействии между комитетом образования и науки Курской области и федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Курской области» по вопросам взаимодействия при оказании государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы от 17.02.2016 № 1/3 в целях организации работы по реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в организациях Курской области.

2. В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

Комитет – комитет образования и науки Курской области;

ОКУ ЦППМСП - Областное казенное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Курский областной центр психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения»;

ФБ МСЭ - ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России;

МОУО - муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования;

ИПРА ребенка-инвалида - индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Организации–исполнители - организации, указанные в качестве исполнителей перечня мероприятий по реализации психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

II. Организация работы
по разработке перечня мероприятий
по психолого-педагогической реабилитации или абилитации
ребенка-инвалида

1. Ответственным за разработку перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида является ОКУ ЦППМСП.

2. ОКУ ЦППМСП:

2.1. Назначает должностных лиц, ответственных за разработку перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида ;

2.2. Осуществляет:

подготовку локальных актов по вопросам реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида;

разработку перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

взаимодействие с ФБ МСЭ, в том числе информационное взаимодействие по обмену ИПРА ребенка-инвалида в электронном виде, а в период отсутствия возможности обмена сведениями в электронном виде - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

взаимодействие с МОУО и организациями-исполнителями с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

предоставление в установленные настоящим Порядком сроки в Комитет информации об исполнении перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

методическое и информационное обеспечение исполнения перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

3.МОУО:

назначает ответственное должностное лицо по реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

направляет информацию об ответственном должностном лице с указанием его контактных данных в ОКУ ЦППМСП;

рекомендует руководителям подведомственных организаций назначить ответственных лиц за выполнение перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

предоставляет в ОКУ ЦППМСП информацию о реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в подведомственных организациях с соблюдением сроков, установленных настоящим Порядком.

4.Руководитель организации-исполнителя, подведомственной комитету образования и науки Курской области:

назначает ответственное должностное лицо по реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

предоставляет в установленные настоящим Порядком сроки в ОКУ

ЦППМСП информацию об исполнении перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

III. Реализация перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

1. Выписка из ИПРА ребенка-инвалида поступает в Комитет из ФБ МСЭ посредством информационного взаимодействия в электронном виде, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2. Выписка из ИПРА ребенка-инвалида из Комитета передается в ОКУ ЦППМСП не позднее 1 рабочего дня с даты поступления в Комитет.

3. Ответственное должностное лицо ОКУ ЦППМСП в трехдневный срок с даты поступления выписки из Комитета осуществляет работу по разработке перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий и информирует родителя (законного или уполномоченного представителя) о разработке перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

В качестве исполнителей мероприятий указываются организации–исполнители, которые будут реализовывать перечень мероприятий по реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

4. Информация о разработанном перечне мероприятий по реабилитации или абилитации ребенка-инвалида с указанием сроков исполнения направляется ответственным лицом ОКУ ЦППМСП в МОУО и организации–исполнители после получения заявления родителя (законного или уполномоченного представителя) о предоставлении перечня мероприятий.

5. Сведения о выполнении перечня мероприятий по реабилитации или абилитации ребенка-инвалида с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных в течение трех дней с даты исполнения, но не позднее 45 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида, предоставляются организацией–исполнителем:

в МОУО и ОКУ ЦППМСП - для муниципальных организаций ;

в ОКУ ЦППМСП - для государственных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области.

6. Ответственное должностное лицо ОКУ ЦППМСП направляет информацию о проведении работ по выполнению перечня мероприятий по реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в Комитет не позднее 35 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида.