

УТВЕРЖДЕН

приказом управления по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района Курской области от 30.12.2020г. № 2-144

Начальник
Управления



Т.Б.Прудникова

**План работы
управления по образованию, опеке и
попечительству
Администрации Кореневского района
Курской области
на 2021 год**

Декабрь 2020

Раздел I. Приоритетные направления, цели и задачи развития муниципальной системы образования на 2021 год

Приоритетными направлениями деятельности управления по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района Курской области (далее - управление) в 2021 г. будет являться работа по выполнению задач, поставленных Президентом (Указ от 21 июля 2020 года № 474):

обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования;

воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;

внедрение на уровнях основного и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

Для решения поставленных Президентом целей и задач первостепенным становится не только обучение, но и воспитание детей, что требует мобилизовать силы и ресурсы для обновления системы воспитательной работы с детьми и подростками на всех уровнях образования.

Поддержка педагога, способного решать задачи национальной образовательной политики, становится возможной только в ситуации построения единой и непрерывной вариативной системы адресного научно-методического сопровождения каждого учителя. Эта работа будет организована на муниципальном уровне в рамках создания и функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Курской области.

Актуальным направлением деятельности останется совершенствование процедур и инструментов контроля качества образования; создание условий и определение механизмов успешной социализации и адаптации детей к современным условиям жизни; создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обучающихся, воспитания культуры здоровья, здорового образа жизни; обеспечение доступа к образовательным ресурсам сети "Интернет", широкое внедрение программ дистанционного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения; рост эффективности использования имеющейся материально-технической базы учреждений образования, реализация

региональных проектов: «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»

Для достижения поставленных целей деятельности управления необходимо выполнение следующих основных задач:

1. В вопросах управления муниципальной системой образования:

- совершенствование организационно-экономических механизмов системы образования;
- разработка нормативных правовых актов в сфере образования;
- дальнейшее развитие системы мониторинга и обязательной публичной отчетности образовательных организаций посредством ведения сайтов образовательных организаций в соответствии с требованиями законодательства;
- включение в систему учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;
- развитие системы информирования общественности о состоянии и результатах деятельности муниципальной системы образования;
- повышение оперативности и достоверности информации об уровне удовлетворенности населения объемом и качеством образовательных услуг;
- развитие механизмов участия потребителей и общественных институтов в контроле и оценке качества образования и др.

2. В вопросах кадровой политики:

- повышение уровня привлекательности педагогической профессии, стимулирование притока молодых педагогов и квалифицированных кадров в систему образования района;
- совершенствование профессиональных навыков педагогических работников в процессе повышения квалификации и самореализации в инновационной деятельности, в т.ч. внедрение различных форматов электронного и дистанционного образования;
- развитие форм адресной поддержки и сопровождения учителей в возрасте до 35 лет в первые три года работы;
- создание условий для овладения навыками использования современных цифровых технологий, внедрения в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм работы с обучающимися;
- повышение качества образовательной деятельности учреждений через развитие механизмов стимулирования труда педагогических работников по результатам их деятельности;
- формирование социально-психологической готовности участников образовательных отношений к решению задач

инклюзивного образования и адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью в обществе;

- повышение уровня квалификации педагогических работников, в том числе осуществляющих обучение детей с ОВЗ и инвалидностью в дошкольных, общеобразовательных и организациях дополнительного образования.

3. В вопросах улучшения условий обучения:

- укрепление материально-технической и учебно-методической базы образовательных организаций;

- развитие школьной инфраструктуры, обеспечивающей выполнение требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, занятиям физкультурой и спортом, качественному питанию, в том числе за счет улучшения оснащенности общеобразовательных организаций спортивным оборудованием, оборудованием для школьных столовых;

- повышение эффективности применения технологий здоровьесбережения для обучающихся и педагогических работников;

- обеспечение условий для качественного образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, непосредственно по месту их проживания, с развитием вариативных моделей обучения детей данной категории.

4. В вопросах обеспечения доступности образования:

- обеспечение доступности дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования (групп кратковременного пребывания детей, групп предшкольной подготовки);

- создание условий, обеспечивающих равный доступ к получению современного качественного образования, независимо от места жительства, состояния здоровья обучающихся, социально-экономического статуса семьи, в том числе за счет развития парка школьных автобусов;

- создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ОВЗ и детей-инвалидов, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

5. В вопросах повышения качества образования:

- обеспечение условий в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- реализация федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

- продолжение работы по поэтапному введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

- обеспечение соответствия качества образовательных результатов социальным и личностным ожиданиям, перспективным потребностям экономики, требованиям информационного общества;
- развитие муниципальной системы оценки качества образования;
- обеспечение условий для реализации индивидуальных траекторий обучающихся, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение инновационного характера развития образовательной сферы;
- обеспечение внедрения результатов инновационной деятельности в образовательных организациях Кореневского района Курской области;
- реализация мероприятий региональных проектов национального проекта «Образование»;
- реализация мер, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся.

6. В вопросах развития муниципальной системы воспитания и дополнительного образования:

- совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания на основе национальных и культурных ценностей;
- повышение эффективности воспитательной деятельности в условиях межведомственного взаимодействия системы образования, физической культуры и спорта, культуры;
- развитие системы дополнительного образования детей в соответствии с «Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации»;
- повышение ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности.

Разработка нормативных правовых актов

п/п	Название проекта НПА	Сроки выполнения	Ответственные за подготовку
1. Проект решения Представительного Собрания Кореневского района Курской области			
1.1.	О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений Кореневского района Курской области по виду экономической деятельности "Образование", утвержденное решением Представительного собрания Кореневского района Курской области от 20.06.2018 года № 33"	По мере необходимости	Управление по образованию
1.2.	О финансовом обеспечении расходных обязательств Кореневского района по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений образования на условиях софинансирования	в течение года	ЦБ, юрист
1.3.	О финансовом обеспечении расходных обязательств Кореневского района по реализации региональных проектов национального проекта «Образование»	в течение года	ЦБ, юрист
1.4.	О финансовом обеспечении расходных обязательств Кореневского района по капитальному ремонту образовательных организаций	в течение года	ЦБ, юрист
1.5.	"О внесении изменений в решение Представительного Собрания Кореневского района Курской области от 18.12.2019 г. № 94 "Об организации бесплатного питания отдельных категорий учащихся общеобразовательных организаций Кореневского района Курской области"_"	По мере необходимости	управление по образованию
2. Проект постановления Администрации Кореневского района Курской области			
2.1.	О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования в Кореневском районе» (при необходимости)	в течение года	ЦБ, юрист
2.2.	О внесении изменений в постановление Администрации Кореневского района Курской области «Об утверждении «дорожной карты» по достижению уровня оплаты труда, предусмотренного указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (при необходимости)	в течение года	ЦБ, юрист
2.3.	О проведении в 2021 году учебных сборов с гражданами, проходящими обучение по основам военной службы в образовательных организациях Кореневского района	Апрель 2021	управление по образованию
2.4.	О назначении опекуна (попечителя) и освобождении от исполнения обязанностей	в течение года	Отдел опеки и попечительства

	опекуна (попечителя) над совершеннолетними недееспособными или не полностью дееспособными гражданами.		
2.5.	О назначении усыновителю денежных средств на содержание усыновленного ребенка.	в течение года	Отдел опеки и попечительства
2.6.	Об изменении имени и (или) фамилии ребенка, не достигшего возраста 14 лет.	в течение года	Отдел опеки и попечительства
2.7.	О назначении и выплате опекуну (попечителю), приемному родителю денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), ребенка, переданного на воспитание в приемную семью.	в течение года	Отдел опеки и попечительства
2.8.	О раздельном проживании попечителя и несовершеннолетнего подопечного.	в течение года	Отдел опеки и попечительства
2.9.	О разрешении на отчуждение имущества, принадлежащего несовершеннолетнему	в течение года	Отдел опеки и попечительства
2.10.	О назначении опекунов или попечителей в отношении несовершеннолетних граждан, по заявлению их родителей, а также по заявлению самого несовершеннолетнего гражданина.	в течение года	Отдел опеки и попечительства
3. Проект распоряжения Администрации Кореневского района Курской области			
3.1.	Об организации и проведении первого этапа областного смотра-конкурса на лучший класс (кабинет) «Основы безопасности жизнедеятельности» среди общеобразовательных организаций Курской области	Февраль 2021	управление по образованию
3.2.	Об участии ответственных работников Администрации Кореневского района в торжественных мероприятиях, посвященных окончанию учебного года	Май 2021	управление по образованию
3.3.	О проверке готовности образовательных организаций Кореневского района к 2021-2022 учебному году	Июнь 2021	управление по образованию
3.4.	Об участии ответственных работников Администрации Кореневского района в торжественных мероприятиях, посвященных вручению аттестатов об образовании (выпускных вечеров)	Июнь 2021	управление по образованию
3.5.	Об участии ответственных работников Администрации Кореневского района в торжественных мероприятиях, посвященных началу нового учебного года	Август 2021	управление по образованию
3.6.	О расходовании денежных средств, алиментов, пенсий, пособий и социальных выплат, доходов, причитающихся подопечному от управления его имуществом.	В течение года	Отдел опеки и попечительства

4. Организация работы совещательных органов

4.1. Вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета управления по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района			
№ п/п	Вопрос для рассмотрения	Срок проведения, форма представления материала	Ответственные за подготовку
4.1.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах реализации на территории Кореневского района региональных проектов национального проекта «Образование» и задачах на 2021 год 2. Об итогах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Кореневского района в 2020 году 	I квартал, протокол	<p>Куренкова Т.М.</p> <p>Куренкова Т.М.</p>
4.1.2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации работы по мероприятиям федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на территории Кореневского района 2. О функционировании центра «Точка роста» в рамках национального проекта «Образование» в 2020-2021 учебном году. 3. О результатах работы по реализации примерной программы воспитания. 	II квартал, протокол	<p>Морозова О.Г.</p> <p>Подлесных Т.Н.</p> <p>Фетисова Н.Н.</p>
4.1.3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций Кореневского района в 2021 году и задачах на 2022 год 2. О работе по предупреждению безнадзорности и правонарушений 3. О работе дошкольных образовательных учреждений по получению лицензии на осуществление медицинской деятельности 	III квартал, протокол	<p>Ефремова Е.Н.</p> <p>Фисенко И.И.</p> <p>Руководители ДОУ</p>
4.1.4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О представлении к награждению работников системы образования ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации 2. О результатах совместной работы по совершенствованию системы раннего выявления потребления наркотиков в образовательной среде и повышении эффективности деятельности по профилактике правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, связанных с немедицинским потреблением наркотических средств. 	IV квартал, протокол	<p>управление по образованию, руководители ОУ</p> <p>Ефремова Е.Н Руководители ОО</p>

	3. О плане работы управления по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района на 2022 год		Прудникова Т.Б. Фисенко И.И.
--	---	--	---------------------------------

4.2. Вопросы для рассмотрения на совещаниях с руководителями общеобразовательных организаций			
№ п/п	Вопрос для рассмотрения	Срок рассмотрения, форма представления материала	Ответственный
4.2.1.	1. О бюджете на 2021 год в разрезе статей экономической классификации, сравнительный анализ с 2020 годом. 2. О проведении итогового собеседования по допуску к ГИА по образовательным программам основного общего образования 3. О введении новых санитарных правил для образовательных организаций 4. О проведении Фестиваля художественного творчества «Я вхожу в мир искусств» 5. Разное	Январь, протокол	Голубева Г.А. Ефремова Е.Н. Ефремова Е.Н. Морозова О.Г.
4.2.2.	1. О текущем финансировании образовательных учреждений 2. Об исполнении законодательства о противодействии коррупции в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера 3. О проведении муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года России-2021». 4. О приеме в 1 класс. 5. Разное	Февраль, протокол	6. Голубева Г.А. Зорина А.Ю. Куренкова Т.М. Ефремова Е.Н. Прудникова Т.Б.
4.2.3.	1. О реализации региональных проектов национального проекта «Образование» в 2021 году 3. Разное	Март, протокол	Прудникова Т.Б. Куренкова Т.М.
4.2.4.	1. О промежуточных итогах работы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов. 2. Об организационных мероприятиях по подготовке документации для функционирования детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха. 3. Разное	Апрель, протокол	Ефремова Е.Н. Руководители ОО Куренкова Т.М.

4.2.5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организованном завершении учебного года. Организации работы в ОО с обучающимися, имеющими академическую задолженность, условно переведенными в следующий класс 2. О проведении промежуточной и итоговой аттестации, организации летнего отдыха, занятости учащихся в летний период. 3. Об организации и проведении 5-дневных учебных сборов. 	Май, протокол	<p>Куренкова Т.М.</p> <p>Куренкова Т.М.</p> <p>Леонтьева Т.В.</p>
4.2.6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по подготовке ОО к новому учебному году (порядок проведения ремонтных работ, приема учреждений). 2. Обеспечение безопасности, антитеррористической и противопожарной защищенности объектов образования в период проведения торжественных мероприятий, посвященных вручению документов об образовании. 3. Разное 	Июнь, протокол	<p>Затолюкин В.Н.</p> <p>Ефремова Е.Н.</p>
4.2.7.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного и среднего общего образования 2020-2021 учебном году. 2. Итоги приемки образовательных организаций к новому учебному году. Санитарное состояние зданий и территорий. 3. Разное 	Август, протокол	<p>Ефремова Е.Н.</p> <p>Затолюкин В.Н.</p>
4.2.8.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О проведении повторной ГИА. 2. О проведении школьного этапа всероссийской и областной олимпиад школьников в 2021-2022 учебном году. 3. Разное 	Сентябрь протокол	<p>Ефремова Е.Н.</p> <p>Куренкова Т.М.</p>
4.2.9.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке документов для награждения работников сферы образования ведомственными наградами Министерства Просвещения РФ. 2. О развитии работы с одаренными детьми и Разное 	Октябрь протокол	<p>Леонтьева Т.В.</p> <p>Куренкова Т.М.</p>
4.2.10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Комплекс организационно-технологических мероприятий при проведении итогового сочинения (изложения), ответственность при формировании баз данных, представляемых в РИС. 3. Система работы по патриотическому воспитанию и гражданскому образованию в общеобразовательных учреждениях 	Ноябрь протокол	<p>Куренкова Т.М. Руководители ОУ Ефремова Е.Н.</p> <p>Морозова О.Г. Руководители ОО</p>

4.2.11.	<p>1. Об антитеррористической и противопожарной безопасности образовательных учреждений при проведении зимних каникул.</p> <p>2. Об итогах проведения итогового сочинения (изложения).</p> <p>3. Об итогах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными учреждениями в 2021 году.</p> <p>4. Об итогах проведения муниципального этапа всероссийской и областной олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.</p> <p>5. Разное</p>	Декабрь протокол	<p>Затолюкин В.Н.</p> <p>Ефремова Е.Н.</p> <p>Куренкова Т.М.</p> <p>Куренкова Т.М.</p>
---------	---	-----------------------------	--

4.3. Вопросы для рассмотрения на совещаниях с руководителями дошкольных образовательных организаций Кореневского района

№ п/п	Вопрос для рассмотрения	Срок рассмотрения, форма представления материала	Ответственный
4.3.1.	Проведение познавательной исследовательской деятельности и экспериментирования в ДОУ	Январь, протокол	Руководители ДОУ.
4.3.2.	Взаимодействие педагогического коллектива с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО.	Февраль, протокол	Шкодина Л.Ф. Котова И.А.
4.3.3.	Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования	Март, протокол	Зайцева С.С.
4.3.4.	О проведении муниципального этапа конкурса «Педагог ДОУ-2021».	Апрель, протокол	Методист Т.В.Леонтьева
4.3.5.	О результатах диагностики воспитанников ДОУ, завершающих обучение в детском саду.	Май, протокол	Методист Т.В.Леонтьева, А.А.Винокурова
4.3.6.	О работе по получению лицензии на дополнительное общеобразовательные общеразвивающие программы.	Июнь, протокол	Руководители ДОУ
4.3.7.	Об итогах работы дошкольных образовательных учреждений за 2020-2021 учебный год в рамках реализации ФГОС ДО	Август, протокол	Руководители ДОУ
4.3.8.	Об утверждении плана – графика открытых мероприятий на 2021 – 2022 учебный год.	Сентябрь, протокол	Методист Т.В.Леонтьева, руководители ДОУ
4.3.9.	О работе по созданию многофункциональной предметной среды в группах для детей от 1 года до 7 лет.	Октябрь, протокол	Руководители ДОУ Шахова Ю.В., Бувина О.А.

4.3.10.	Совершенствование работы муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений по формированию универсальных учебных действий при освоении образовательной области «Познавательное развитие».	Ноябрь, протокол	Руководители ДООУ
4.3.11.	Организация образовательно-воспитательной деятельности в дошкольной образовательной организации через совместную деятельность детей и взрослых.	Декабрь, протокол	Репина О.В., Ткачева Л.В.

5. Ежемесячная циклограмма работы Управления по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района Курской области

январь	
Подготовка отчетов о результатах финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений за предыдущий финансовый год, размещение их на официальных сайтах ОО, РФ, утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений на текущий календарный год, их размещение в сети Интернет	ЦБ, руководители ОО, информационная группа ИМЦ
Координация работы по организации мероприятий с детьми в период зимних каникул	Работники отдела образования, ИМЦ
Заполнение бланков форм федерального государственного статистического наблюдения (85-К)	заведующие МКДОУ, Леонтьева Т.В.
Заполнение бланков форм федерального государственного статистического наблюдения (1-ДО, 1 - ДОП)	Руководители ОО, Аверина Н.А.
Отчет о произошедших несчастных случаях обучающихся	Ефремова Е.Н.
Мониторинг посещаемости обучающихся	информационная группа ИМЦ
Мониторинг качества обучения учащихся (сбор, системный учет, анализ) по итогам 2 четверти (1 полугодия)	Прудникова Т.Б.
Участие в работе КДН и ЗП, координационного совета по оказанию помощи семьям с детьми, находящимися в ТЖС и нуждающимися в помощи государства	Ефремова Е.Н. Фисенко И.И.
Предоставление информации для формирования и ведения РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся 9, 11 классов в соответствии утвержденным планом-графиком	Работники управления, информационной группы ИМЦ
Еженедельный ИАС «Аверс: мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Мониторинг сведений об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам (4 квартал 2020, годовой)	Ефремова Е.Н.
Мониторинг организации питания учащихся льготных категорий	Ефремова Е.Н.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих

	выплат
Организация участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Работники ИМЦ
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Еженедельный мониторинг по заболеваемости гриппом и ОРВИ	Ефремова Е.Н.
Совещание с руководителями образовательных организаций в управлении	Работники отдела образования, ИМЦ
февраль	
Предоставление информации для формирования и ведения РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся 9 классов в соответствии утвержденным планом-графиком	Работники управления, информационной группы ИМЦ
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Еженедельный ИАС «Аверс: мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Участие в работе КДН и ЗП, координационного совета по оказанию помощи семьям с детьми, находящимися в ТЖС и нуждающимися в помощи государства	Ефремова Е.Н. Фисенко И.И.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Еженедельный мониторинг по заболеваемости гриппом и ОРВИ	Ефремова Е.Н.
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Оформление заявок на приобретение учебной литературы для библиотек ОО	Куренкова Т.М.
Составление реестра лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций района	Куренкова Т.М.
Закрепление территорий (населенных пунктов) за образовательными организациями	Прудникова Т.Б. Леонтьева Т.В.
Совещание с руководителями образовательных организаций	Работники управления, ИМЦ
Координация работы по организации мероприятий с детьми в период весенних каникул	Работники управления, ИМЦ
март	
Проведение предварительного комплектования ОУ педагогическими кадрами на новый учебный год	Руководитель управления, руководитель МКУ «ИМЦ», ЦБ, управления

	финансов района
Предоставление информации для формирования и ведения РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся 9, 11 классов в соответствии утвержденным планом-графиком	Работники управления
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Еженедельный ИАС «Аверс: мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Мониторинг деятельности МКМДОО: организация питания, проведение занятий, посещаемость (1 ОО)	Леонтьева Т.В.
Еженедельный мониторинг по заболеваемости гриппом и ОРВИ	Ефремова Е.Н.
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Лесниченко О.М.
Мониторинг качества обучения учащихся (сбор, системный учет, анализ) по итогам 3 учебной четверти	Лесниченко О.М.
Участие в работе КДН и ЗП, координационного совета по оказанию помощи семьям с детьми, находящимися в ТЖС и нуждающимися в помощи государства	Ефремова Е.Н. Фисенко И.И.
Совещание с руководителями образовательных организаций в управлении	Работники управления, ИМЦ
Организация участия ОО в грантовом конкурсе сельских базовых общеобразовательных организаций, реализующих инновационные образовательные программы	Куренкова Т.М.
Организация участия ОО в областном конкурсе «Лучшие школы России-2021»	Куренкова Т.М.
Муниципальный этап конкурса «Учитель года России - 2021»	Куренкова Т.М.
апрель	
Изучение состояния нормативно-правового, кадрового, методического обеспечения образовательного процесса, состояния учебной и воспитательной работы в ОО (1 ОО)	Работники управления, ИМЦ
Предоставление информации для формирования и ведения РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся 9, 11 классов в соответствии утвержденным планом-графиком	Работники управления
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Еженедельный ИАС «Аверс: мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих

	выплат
Мониторинг деятельности МКМДОО: организация питания, проведение занятий, посещаемость, реализация программ (1 ОО)	Леонтьева Т.В.
Еженедельный мониторинг по заболеваемости гриппом и ОРВИ	Ефремова Е.Н.
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Мониторинг сведений об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам (1 квартал 2021)	Ефремова Е.Н.
Участие в работе КДН и ЗП, координационного совета по оказанию помощи семьям с детьми, находящимися в ТЖС и нуждающимися в помощи государства	Ефремова Е.Н. Фисенко И.И.
Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года 2021»	Леонтьева Т.В.
Совещание с руководителями образовательных организаций в управлении	Работники управления, ИМЦ
Подготовка и сдача статистического отчета ОО-2	Аверина Н.А.
Подготовка документации для обследования детей, имеющих академическую задолженность, психолого-медико-педагогической комиссией	руководители ОУ Ефремова Е.Н.
май	
Мониторинг итогового контроля в переводных классах ОУ	Работники управления, ИМЦ
Организация летнего отдыха детей «группы риска», детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (подготовка документации, определение контингента обучающихся)	Работники управления, ИМЦ
Организованное завершение учебного года, проведение последних звонков	Начальник управления, работники управления
Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах.	Начальник управления, работники управления
Подготовка к проведению сборов с юношами 10-х классов	Прудникова Т.Б.
Предоставление информации для формирования и ведения РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся 9, 11 классов в соответствии утвержденным планом-графиком, проведение обучающих семинаров для лиц, привлеченных для проведения ГИА	Работники управления
Аттестация педагогических работников	ТАК
Участие в работе КДН и ЗП, координационного совета по оказанию помощи семьям с детьми, находящимися в ТЖС и нуждающимися в помощи государства	Ефремова Е.Н. Фисенко И.И.
Еженедельный ИАС «Аверс: мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат

Мониторинг качества обучения учащихся (сбор, системный учет, анализ) по итогам 4 четверти и года	Прудникова Т.Б.
Совещание с руководителями образовательных организаций в управлении	Работники управления, ИМЦ
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
ИЮНЬ	
Организация и проведение государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах.	Работники управления, ИМЦ
Проведение сборов с юношами 10-х классов	Прудникова Т.Б.
Подведение итогов окончания 2020-2021 учебного года	Работники управления
Проведение выпускных вечеров в ОО	Управление по образованию, ИМЦ, ОУ
Организация и проведение летней оздоровительной компании 2021 года	Управление по образованию, ИМЦ, ОУ
Разработка перспективного плана повышения квалификации кадров	Куренкова Т.М.
Подготовка образовательных организаций к новому учебному году (организация ремонтных работ)	Начальник управления, специалист по контролю за ремонтом ОО
Анализ оформления установленной школьной документации по вопросам перевода обучающихся, их выпуску	Работники управления, ИМЦ
Реализация взаимодействия ОО и центра занятости населения по вопросам трудоустройства несовершеннолетних подростков в летнее время	Работники ИМЦ
Аттестация педагогических работников	Территориальная аттестационная комиссия
Сбор, учет, анализ организации летнего отдыха, занятости и оздоровления детей	Работники ИМЦ
Подготовка аналитических материалов по итогам учебного года	Работники управления, ИМЦ
Подготовка отчетов об использовании имущества, закрепленного за ОО, размещение их на официальных сайтах ОО, РФ	начальник ЦБ, руководители ОО, информационная группа
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Еженедельный ИАС «Аверс: мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Совещание с руководителями образовательных организаций	Работники

	управления, ИМЦ
Организация досуга детей в каникулярный период	ДДТ, ДЮСШ, ОО
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Июль	
Подведение итогов государственной итоговой аттестации выпускников 9–х, 11–х классов.	Работники управления
Подготовка отчетных материалов в комитет образования и науки Курской области.	Работники управления
Подготовка аналитических материалов к августовской конференции педагогических работников района.	Работники управления, ИМЦ
Аттестация педагогических работников	ТАК
Мониторинг сведений об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам (2 квартал 2021)	Ефремова Е.Н.
Организация проведения ремонтных работ в ОО	Прудникова Т.Б. Затолокин В.Н.
Мониторинг готовности ОО к новому учебному году	Прудникова Т.Б. Затолокин В.Н.
Еженедельный ИАС «Аверс: мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Август	
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Обследование в составе районной комиссии готовности образовательных учреждений к новому учебному году	Начальник управления, территориальная комиссия
Сбор сведений о занятости выпускников 9.11кл. (по состоянию на 15.08.2021)	Лесниченко О.М.
Проведение августовской конференции педагогических работников	Работники управления, ИМЦ
Проведение секционных семинаров РМО, в т.ч. секции руководителей ОО	Работники управления, ИМЦ
Участие в областном совещании работников образования	делегация
Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность подведомственных учреждений на новый учебный год	Работники управления, ИМЦ
Подготовка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность управления и подведомственных учреждений на 2021-2022 учебный год	Работники управления, ИМЦ
Согласование тарификационных списков образовательных учреждений на новый учебный год	Комиссия управления

Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Сентябрь	
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Организация проведения ГИА в дополнительные сроки	Работники управления
Мониторинг организации работы в ОО с обучающимися, имеющими академическую задолженность, условно переведенными в следующий класс	Работники управления
Составление баз данных по учету и движению детей, подлежащих обучению, детей, не имеющих осреднего общего образования	Ефремова Е.Н.
Подготовка и сдача формы ФСН ОО-1	Григоренко Е.В., Аверина Н.А., руководители ОО
Сбор уточненных сведений о занятости выпускников 9.11кл. (по сост. на 15.09.2021 г.)	Лесниченко О.М.
Осуществление контроля за организацией подвоза обучающихся в школы.	Затолокин В.Н.
Сбор сведений об обеспеченности ОО учебниками.	Куренкова Т.М.
Социологический анализ семей обучающихся ОУ района, корректировка социального паспорта школ	Ефремова Е.Н.
Мониторинг организации питания в ОУ, уточнение списков детей, имеющих право на бесплатное питание, внесение соответствующих изменений в решение Представительного Собрания «Об организации горячего питания для детей из многодетных и малообеспеченных семей» до декабря 2021 года	Ефремова Е.Н.
Мониторинг посещаемости обучающихся и воспитанников.	информационная группа
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Подготовка информации по обучению и пребыванию детей в образовательных организациях Курской области (электронный мониторинг)	Прудникова Т.Б.
Анализ работы по комплектованию контингента обучающихся учреждений дополнительного образования	Ефремова Е.Н.
Мониторинг состояния нормативно-правового, кадрового, методического обеспечения образовательного процесса, состояния учебной и воспитательной работы в ОО (2 ОО)	Работники управления, ИМЦ
Методическое сопровождение ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	Леонтьева Т.В.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению

к сфере «Образование»	стимулирующих выплат
Еженедельный ИАС «Аверс: Мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников среди учащихся ОО	методисты ИМЦ
Совещание с руководителями образовательных организаций	Работники управления, ИМЦ
Октябрь	
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Формирование информационного банка данных о детях, не обучающихся в ОО. Сдача ФСН 1-НД	Ефремова Е.Н.
Мониторинг ОУ по организации работы с детьми - инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья	Прудникова Т.Б.
Подготовка к проведению школьных и районных олимпиад	Куренкова Т.М.
Торжественное мероприятие, посвященное Дню Учителя	Работники ИМЦ
Мониторинг сведений об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам (3 квартал 2021)	Ефремова Е.Н.
Координация работы по организации мероприятий с детьми в период осенних каникул	Работники управления, ИМЦ
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников среди учащихся ОО	методисты ИМЦ
Еженедельный ИАС «Аверс: Мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Мониторинг организации питания в МДОО, ОУ	Ефремова Е.Н. Леонтьева Т.В.
Мониторинг посещаемости обучающихся и воспитанников.	информационная группа
Организация обучения операторов котельных, лиц, ответственных за электробезопасность	Затолокин В.Н.
Организация работы по подготовке ОО к работе в осенне-зимних условиях	Затолокин В.Н.
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников среди учащихся ОО	методисты ИМЦ
Совещание с руководителями образовательных организаций	Работники управления, ИМЦ
Ноябрь	
Предоставление информации для формирования и ведения РИС	Работники

обеспечения проведения ГИА обучающихся 11 классов в соответствии утвержденным планом-графиком	управления
Мониторинг организации питания в ОУ, уточнение списков детей, имеющих право на бесплатное питание, внесение соответствующих изменений в решение Представительного Собрания «Об организации горячего питания для детей из многодетных и малообеспеченных семей» на 2021 год	Ефремова Е.Н.
Мониторинг качества обучения учащихся (сбор, системный учет, анализ) по итогам 1 четверти	Прудникова Т.Б.
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Организация работы ОО по подготовке выпускников 11 классов к итоговому сочинению (изложению) как допуску к ГИА	Прудникова Т.Б. Ефремова Е.Н.
Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников среди учащихся ОО	методисты ИМЦ
Еженедельный ИАС «Аверс: Мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	Григоренко Е.В.
Подготовка итогового отчета о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования района за отчетный год	Работники управления, ИМЦ
Организация мероприятий по обеспечению безопасных условий проведения новогодних праздников	Руководители
Аттестация педагогических работников	ТАК
декабрь	
Предоставление информации для формирования и ведения РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся 11 классов в соответствии утвержденным планом-графиком	Работники управления
Организация проведения итогового сочинения (изложения)	Прудникова Т.Б. Ефремова Е.Н.
Аттестация педагогических работников	территориальная аттестационная комиссия
Утверждение фонда и распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений, учреждений, относящихся к сфере «Образование»	комиссия по распределению стимулирующих выплат
Предоставление в комитет образования и науки Курской области сведений об имеющихся в общеобразовательных организациях района вакансиях	Прудникова Т.Б.
Мониторинг посещаемости обучающихся и воспитанников.	информационная группа
Еженедельный ИАС «Аверс: Мониторинг» использования Интернет-ресурсов в ОО	Григоренко Е.В.
Работа в ИАС «Аверс: Контингент», ИАС «Аверс: WEB-	Григоренко Е.В.

комплектование» (Зачисление детей в МДОО)	
Подготовка и оформление наградного материала на работников системы образования, формирование заявки на награждение	Леонтьева Т.В.
Анонимное тестирование потребителей муниципальной услуги «Степень удовлетворенности предоставлением образовательной услуги»	Работники управления, ИМЦ
Подготовка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность управления образования и подведомственных учреждений (приказы, проекты решения ПС, постановлений Администрации района)	Работники управления, ИМЦ
Анализ использования закрепленного имущества	руководители ОО
Подготовка проекта плана работы на 2022 год	Работники управления, ИМЦ

6. Мероприятия отдела опеки и попечительства

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная деятельность отдела			
1.	Подготовка отчетности за 2020 год в Комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области	В установленные сроки	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
2.	Подготовка отчета 103-РИК за 2020 г. по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	До 15.01	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
3.	Корректировка списков подопечных, состоящих на учете в органе опеки и попечительства управления по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района Курской области	ежемесячно	Фисенко И.И.
4.	Составление отчетов по охране прав детства	Ежеквартально	Фисенко И.И.
5.	Участие в областных семинарах и совещаниях по вопросам охраны прав несовершеннолетних	По плану комитета социального обеспечения, материнства и детства Курской области	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
6.	Проведение заседаний Совета по опеке и попечительству при Администрации Кореневского района Курской области	Ежеквартально и по мере необходимости	Фисенко И.И.
7.	Собрание опекунов (попечителей), приемных родителей Взаимодействие с опекунами (попечителями), приемными родителями в дистанционном формате	Апрель, декабрь Ежемесячно	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
8.	Сверка движения подопечных по образовательным учреждениям - сбор справок из школ и др. образовательных учреждений об обучении подопечных	Июнь, сентябрь,	Лагутина Т.И.
9.	Составление списков подопечных на получение новогодних подарков	декабрь	Лагутина Т.И.

10.	Направление списков детей, находящихся в семьях под опекой (попечительством), в приемных семьях, в органы и учреждения системы профилактики с целью организации взаимодействия по контролю за соблюдением прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ежеквартально	Лагутина Т.И.
11.	Взаимодействие с Отделением МВД России по Кореневскому району	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
12.	Взаимодействие с СУ СК РФ по Курской области	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
13.	Участие в работе Координационного совета по оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной поддержке	В течение года	Фисенко И.И.
14.	Взаимодействие со службой судебных приставов	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
15.	Взаимодействие с филиалом по Кореневскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Курской области	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
16.	Участие в работе муниципальной КДНиЗП Кореневского района Курской области	В течение года	Фисенко И.И.
17.	Участие в работе Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Кореневского района Курской области	В течение года	Фисенко И.И.
18.	Ведение банка данных награжденных опекунов (попечителей), приемных родителей	В течение года	Фисенко И.И.
19.	Ведение базы данных о родителях, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
20.	Ведение реестра жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками (сособственниками) которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
21.	Взаимодействие с ОКУ "Львовский центр соцпомощи"	По отдельному плану	Фисенко И.И.
22.	Организация дежурства сотрудников опеки и попечительства в выходные, праздничные дни, внеурочное время	По графику	Фисенко И.И.
23.	Исполнение административных регламентов по предоставлению органами местного самоуправления Курской области государственных услуг по переданным полномочиям в сфере деятельности органов	По мере обращения граждан	Фисенко И.И. Дубонос Л.В. .

	опеки и попечительства в Курской области в отношении несовершеннолетних граждан		
24.	Рассмотрение обращений граждан по вопросам, находящимся в компетенции органов опеки и попечительства	Понедельник, среда, четверг	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
25.	Подготовка в налоговый орган сведений о подопечных, имеющих имущество, поставленных (снятых) на учет в отделе опеки и попечительства управления по образованию, опеке и попечительству Администрации Кореневского района Курской области	В течение 10 дней со дня подписания соответствующего постановления	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
26.	Участие в организации и проведении в Кореневском районе Курской области Международного дня детского телефона доверия	май	Фисенко И.И.
27.	Организация и проведение в Кореневском районе Курской области Дня правовой помощи детям	ноябрь	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
28.	Подготовка аналитических материалов по вопросам опеки и попечительства	В течение года	Фисенко И.И.
29.	Подготовка материалов в комитет областного благотворительного марафона «Мир детства» для оказания адресной социальной помощи малообеспеченным семьям мигрантов с детьми	По мере поступления заявлений граждан	Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
30	Организация работы в государственной информационной системе автоматизированной информационной системе государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей "АИСТ ГБД", в СЕГМЕНТЕ АИСТ ГБД	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.

І. Организация работы по вопросам осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, по защите прав несовершеннолетних

1	Принятие отчетов опекунов (попечителей) за 2020 г. о хранении, использовании и управлении имущества подопечного	До 01.02.	Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
2	Проверка отчетов опекунов (попечителей), приемных родителей	До 15.02.	Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
3	Проведение плановых проверок условий жизни и воспитания детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей	Согласно графику	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
4	Выявление и первичный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года по мере выявления	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
5	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан	В течение года по мере выявления	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
6	Подготовка и направление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, в региональный банк данных	В течение года в установленный срок по мере	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.

		возникновения факта	
7	Подготовка документов для направления детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По мере выявления и необходимости	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
8	Оказание помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из их числа в поступлении на обучение в ссузы, вузы, в трудоустройстве	Май-сентябрь	Лагутина Т.И. Специалист региональной сети
9	Контроль за сохранностью жилья, закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (находящимися под опекой и попечительством, а также направленных в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	Не реже 2 раз в год	Лагутина Т.И..
10	Работа с гражданами, по вопросам временного проживания детей из Организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: - изучение предоставляемых документов - подготовка заключений о возможности временного проживания ребенка (детей) в семьях граждан - контрольное посещение семей, временно принявших детей из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
11	Работа по устройству детей в семьи граждан: - анализ представленных кандидатами документов <ul style="list-style-type: none"> • обследование условий жизни кандидатов • подготовка кандидатов в опекуны (попечители), приемные родители, усыновители • подготовка заключений • ведение журнала учета кандидатов в опекуны (попечители), приемные родители) • ведение журнала учета кандидатов в усыновители • направление на подготовку кандидатов в замещающие родители • подготовка заключения о возможности быть кандидатом 	В течение года по мере обращения граждан	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
12	Работа с личными делами подопечных, сверка документации	В течение года	Лагутина Т.И.
13	Осуществление мероприятий по предупреждению фактов самовольных уходов детей из замещающих семей	В течение года по отдельному плану	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Специалист региональной сети

14	Осуществление мероприятий отдела опеки и попечительства по предупреждению нарушений законодательства Российской Федерации о своевременном выявлении, устройстве и защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Фисенко И.И.
15	Содействие в организации оздоровительного отдыха подопечных	В течение года	Лагутина Т.И.
16	Участие в судебных заседаниях по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних	По мере поступления материалов	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
17	Подготовка заключений по определениям судов	По мере поступления материалов	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
18	Контроль за исполнением принятых решений о сделках с имуществом несовершеннолетних	В установленный нормативным актом срок	Лагутина Т.И.
19	Подготовка документов для выдачи разрешения о распоряжении доходами несовершеннолетних (алиментов, пенсии по инвалидности, пенсии по потере кормильца)	По мере поступления заявлений граждан	Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
20	Контроль за реализацией права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, на учет в качестве нуждающихся в обеспечении специализированными жилыми помещениями по договору найма специализированного жилого помещения	В течение года	Фисенко И.И. 01.07.2021
21	Взаимодействие с Корневским филиалом ОБПОУ «Рыльский аграрный техникум» по вопросам осуществления контроля за условиями обучения, содержания, воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, зарегистрированных на территории Корневского района Курской области и обучающихся в Корневском филиале ОБПОУ «Рыльский аграрный техникум». Сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждениях профессионального образования.	В течение года	Специалист региональной сети системного сопровождения замещающих семей
22	Контроль за выполнением алиментных обязательств родителей, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, чьи дети находятся в замещающих семьях Корневского района Курской области	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
23	Обследование жилых помещений, находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, с целью подготовки документов для предоставления	По мере поступления заявлений	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.

	дополнительной меры социальной поддержки по ремонту жилых помещений, закрепленных на праве собственности за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа		
24	Обследование жилых помещений, закрепленных на праве собственности за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Составление актов сохранности жилых помещений.	Не реже 2-х раз в год	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
25	Выявление несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите. Принятие мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.

II. Организация работы по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказанию помощи гражданам, взявшим на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1	Формирование банка данных о гражданах, желающих принять ребенка на воспитание в семью	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
2	Оказание консультативной помощи гражданам, желающим принять на воспитание в семью ребенка (детей), оставшихся без попечения родителей	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
3	Подготовка неконфиденциальной информации о детях, оставшихся без попечения родителей, в СМИ с целью устройства на воспитание в семью	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
4	Работа со СМИ по пропаганде семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: - усыновление - опека (попечительство) - приемная семья	В течение года	Фисенко И.И.
5	Ведение в местных СМИ рубрики, тематических страниц, направленных на профилактику социального сиротства и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан	Ежеквартально	Фисенко И.И.
6	Оказание помощи приемным семьям по вопросам воспитания и развития детей. Сопровождение замещающих семей.	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Специалист региональной сети
7	Организация работы по учету, подбору и подготовке граждан, имеющих желание принять на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
8	Пропаганда форм семейного устройства детей-сирот: - организация фотоз экспозиции «Галерея	В течение года 2 квартал К Международному	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. ОКУ "Львовский

	сердец» о семьях, принявших детей, оставшихся без родительского попечения, на воспитание в семьи - подготовка и распространение буклетов: «Формы семейного устройства», «Срочно требуются родители!» - акция «Подари ребенку семью!»	Дню семьи	центр соцпомощи" (по согласованию) Специалист региональной сети
9	Демонстрация видеороликов по устройству детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан	В течение года	Фисенко И.И.
10	Организация встреч замещающих родителей с населением района	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
III. Участие отдела в организации мероприятий по укреплению института семьи с детьми в обществе, реализации государственной семейной политики, пропаганде опыта и традиций лучших семей района, благотворительной деятельности			
1	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных семейной тематике: – День матери – День отца – Международный День защиты детей – Международный день семьи – День любви, семьи и верности – День ребенка	В течение года (согласно датам)	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
2	Участие в подготовке материалов о семьях для участия в областном конкурсе «Семья соловьиного края»	К установленному сроку	Фисенко И.И.
3	Участие в подготовке материалов на награждение медалью «За любовь и верность»	К установленному сроку	Фисенко И.И.
4	Участие в подготовке материалов на награждение орденом «Родительская слава»	В установленные сроки	Фисенко И.И.
5	Участие в подготовке материалов на награждение медалью «За заслуги в воспитании детей»	К установленному сроку	Фисенко И.И.
6	Организация поздравлений опекунам (попечителям), приемным родителям, ответственно исполняющим свои обязанности	Май, ноябрь	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
7	Участие в реализации региональных и районных программ	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
IV. Организация работы по предотвращению семейного и детского неблагополучия, профилактике социального сиротства, по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних			
1	Участие в работе органов и учреждений системы профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних - участие в работе КДНиЗП - участие в работе Координационного совета - рейды по семьям «группы риска» с целью	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.

	профилактики социального сиротства - межведомственное взаимодействие по профилактике семейного неблагополучия, безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних		
2	Оказание правовой, социальной, материальной помощи семьям с детьми, попавшим в трудную жизненную ситуацию	По мере выявления в рамках Координационного совета	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
3	Участие в реализации региональной образовательной программы "Формирование культуры семейной жизни и ответственного родительства"	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
4	Усиление организации профилактической работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, с целью своевременного выявления и коррекции проблем на ранней стадии семейного неблагополучия и сохранения ребенку во всех возможных случаях его родной семьи	В течение года	Фисенко И.И. КДН и ЗП ПДН Отд.МВД РФ по Кореневскому району (по согласованию) ОБУЗ «Кореневская ЦРБ» (по согласованию) Администрации сельсоветов (по согласованию), образовательных учреждений Льговский центр соцпомощи (по согласованию)
5	Организация информационно-просветительской работы с родителями, направленной на повышение их сознательности, компетентное оказание им психологической, социальной, правовой помощи	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В. ОКУ "Льговский центр соцпомощи" (по согласованию)
6	Организация реабилитационной работы с родителями, лишенными родительских прав и ограниченными в родительских правах, с целью восстановления семьи	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
7	Выявление, учет и устройство детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направление их в учреждения социальной защиты населения, здравоохранения, образовательные учреждения	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
8	Подготовка агитационных листовок, направленных на выявление раннего семейного и детского неблагополучия	1 полугодие	Фисенко И.И. ОКУ "Льговский центр соцпомощи" (по согласованию)

9	Индивидуальная работа с семьями, составляющими группу риска по лишению родительских прав, ограничению в родительских правах	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В. ОКУ "Львовский центр соцпомощи" (по согласованию)
10	Взаимодействие с организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам общения воспитанников с родителями, родственниками и выплаты алиментов на содержание детей	В течение года	Лагутина Т.И.
11	Подготовка социальной рекламы по вопросам укрепления института семьи, предотвращения семейного и детского неблагополучия	В течение года	Фисенко И.И.
12	Исполнение в части касающейся мероприятий Межведомственного комплексного плана мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений и суицидов несовершеннолетних, защите их прав на 2021 год	В течение года	Фисенко И.И.
13	Участие в реализации Комплекса мер по совершенствованию системы профилактики суицида среди несовершеннолетних на территории Кореневского района Курской области на 2021 год	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.

V. Организация работы по осуществлению полномочий в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, в отношении совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности

1	Корректировка банка данных о гражданах, признанных судом недееспособными или ограниченно недееспособными	ежемесячно	Дубонос Л.В.
2	Выявление совершеннолетних граждан, нуждающихся в опеке, попечительстве, патронаже, ведение учета	В течение года	Дубонос Л.В.
3	Подготовка исков о признании граждан недееспособными	По мере выявления	Дубонос Л.В.
4	Осуществление надзора за деятельностью опекунов над недееспособными гражданами и контроля за условиями их содержания, в том числе недееспособными гражданами, находящимися в ОБУССОКО «Краснооктябрьский психоневрологический интернат»	В течение года	Дубонос Л.В.
5	Подготовка и направление в налоговую инспекцию сведений о подопечных,	В течение 10 дней со дня подписания	Дубонос Л.В.

	имеющих имущество, поставленных (снятых) на учет в органе опеки и попечительства Кореневского района Курской области	соответствующего постановления	
6	Деятельность по контролю за сохранностью имущества подопечных (проверка сохранности, составление актов, направление актов по месту нахождения недееспособных граждан)	2 раза в год	Дубонос Л.В.
7	Участие в судах по признанию граждан недееспособными или ограниченно недееспособными	По мере поступления материалов	Дубонос Л.В.
8	Подготовка разрешения на расходование опекуном, попечителем доходов подопечного гражданина, организация контроля	В течение года	Дубонос Л.В.
9	Составление отчетов по вопросам опеки и попечительства над совершеннолетними гражданами	В течение года	Дубонос Л.В.
10	Исполнение административных регламентов по предоставлению органами местного самоуправления Курской области государственных услуг по переданным полномочиям в сфере деятельности органов опеки и попечительства в Курской области в отношении недееспособных граждан	В течение года	Фисенко И.И. Лагутина Т.И. Дубонос Л.В.
11	Оказание консультативной помощи гражданам, желающим установить опеку над совершеннолетним гражданином, признанным судом недееспособным, или попечительство в форме патронажа над совершеннолетним гражданином, нуждающимся в уходе по состоянию здоровья.	В течение года	Фисенко И.И. Дубонос Л.В.

7. План совместной работы Областного казенного учреждения социального обслуживания населения системы социального обеспечения «Льговский межрайонный центр социальной помощи семье и детям» с отделом опеки и попечительства Администрации Кореневского района Курской области на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
7.1. Организационно-практические мероприятия			
7.1.1	Продолжить формирование электронной базы данных на несовершеннолетних и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	ежемесячно	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.2	Совместная работа в Координационном совете по оказанию помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.	ежемесячно	Специалисты филиала центра по Кореневскому району

	Цель: обеспечение социальной поддержки и улучшения положения семей с детьми, профилактика социального сиротства, семейного неблагополучия.		району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.3	Совместное участие в акции по выявлению детей, нуждающихся в защите государства. Цель: выявление детей, нуждающихся в оказании различных видах помощи.	Апрель, сентябрь	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.4	Совместное участие в межведомственной профилактической операции «Подросток». Цель: повышение эффективности предупредительной деятельности, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, оказание социальной помощи.	Май — сентябрь	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.5	Совместная работа в опекуновском совете.	По согласованию	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.6	Принять участие в реализации КОМПЛЕКСА МЕР «СТРАТЕГИЯ УСПЕХА» по развитию системы подготовки к самостоятельной жизни воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из замещающих семей, постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников таких организаций в Курской области на 2020-2021 годы	В течение года	Специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района, специалисты филиала центра по Кореневскому району
7.1.7	Подготовка материалов и совместное участие в областных мероприятиях, направленных на профилактику семейного и детского неблагополучия, пропаганду ценности семьи	Апрель	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.8	Выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, в том числе выявление беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних, направление их к местам проживания, размещение в медицинских и других учреждениях в соответствии с действующим законодательством	Весь период	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района

7.1.9	Проведение совместных социальных патрулей в семье, места возможного пребывания детей, подростков и молодежи. Цель: выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, оказание социальной помощи.	По согласованию	Специалисты филиала центра по Корневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Корневского района
7.1.10	Предпринимать меры по своевременному выявлению детей, проживающих в семьях и находящихся в ситуации, угрожающей их жизни или здоровью, или препятствующей их нормальному воспитанию. Выявлять и включать в реабилитационный процесс детей и родителей, нуждающихся в помощи, на ранних этапах семейного неблагополучия, в том числе направляя несовершеннолетних в стационарное отделение — социальный приют для детей и подростков.	По мере выявления	Специалисты филиала центра по Корневскому району специалисты отдела опеки и попечительства Корневского района
7.1.11	Обеспечить учет семей, находящихся в зоне риска по лишению (ограничению) в родительских правах, осуществление социального патронажа этих семей.	В течение года	Специалисты филиала центра по Корневскому району специалисты отдела опеки и попечительства Корневского района
7.1.12	Проводить сверку семей, где имеется критическая ситуация, результатом которой может быть лишение (ограничение) родителей родительских прав, для организации обслуживания в соответствии с законодательством.	Ежеквартально	Специалисты учреждения совместно с органами опеки и попечительства, комиссиями по делам несовершеннолетних, защите их прав
7.1.13	Организовать работу по реабилитации и социальному патронажу всех родителей, ограниченных в родительских правах, в течение всего периода ограничения.	В течение года	Специалисты филиала центра по Корневскому району специалисты отдела опеки и попечительства Корневского района
7.1.14	Совместно формировать личные дела несовершеннолетних, проходящих реабилитацию в учреждении.	Постоянно	Специалисты филиала центра по Корневскому району специалисты отдела опеки и попечительства Корневского района
7.1.15	Совместное социальное сопровождение несовершеннолетних и родителей (законных представителей), находящихся в трудной жизненной ситуации. Цель: проведение индивидуальной	Весь период	Специалисты филиала центра по Корневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства

	<p>профилактической работы в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей), не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних или отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними, оказание адресной социальной помощи, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействие в трудоустройстве родителей из семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации; - содействие в организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении; - содействие в лечении от алкогольной и иной зависимости <p>оказание материальной (гуманитарной) помощи, в том числе в рамках областного благотворительного фонда «Мир детства»</p>		Кореневского района
7.1.16	Вести поиск потенциальных родителей, желающих взять на воспитание в семью ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей.	Весь период	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела ОП
7.1.17	Оказание консультативной помощи родителям, решившим взять ребенка на воспитание в семью, в вопросах семейных взаимоотношений, используя при этом программное обеспечение для диагностики детско-родительских отношений	По обращениям	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.18	Организовать в средствах массовой информации цикл публикаций по профилактике социального сиротства, семейного неблагополучия, пропаганде семейных форм жизнеустройства детей. Обеспечить выпуск материалов (буклетов, памяток), направленных на пропаганду ценности семьи, предупреждение социального сиротства, детской беспризорности и беспризорности.	Весь период	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района
7.1.19	Проводить информационно-просветительскую работу с родителями и детьми, направленную на повышение их сознательности, педагогической компетентности, оказание им соответствующей психологической, педагогической, социальной, медицинской, правовой помощи, путем организации выступлений в коллективах (родительские собрания, информационные часы в образовательных учреждениях и т.д.).	Весь период	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства Кореневского района

7.1.20	Проводить анализ ситуации по проблемам социального сиротства, информировать заинтересованные службы и ведомства.	Ежеквартально	Специалисты филиала центра по Кореневскому району, специалисты отдела опеки и попечительства
--------	--	---------------	--

8. План мероприятий по предупреждению фактов самовольных уходов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из замещающих семей на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за условиями жизни, воспитания детей, проживающих в семьях опекунов (попечителей), в приемных семьях	По графику	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
2	Посещение образовательных учреждений района с целью изучения условий обучения и воспитания несовершеннолетних, соблюдения их прав	В течение всего периода	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.
3	Сопровождение замещающих семей с целью оказания своевременной социально-психологической помощи подопечным и замещающим родителям	В течение всего периода	Специалист ОКУ "Центр сопровождения"
4	Взаимодействие с ОКУ "Льговский центр соцпомощи" по изучению психологических особенностей детей, находящихся на воспитании в замещающих семьях, и оказанию им психолого-педагогической помощи	В течение всего периода	Фисенко И.И.
5	Проведение собрания замещающих родителей	Март, май, сентябрь, декабрь	Фисенко И.И. Лагутина Т.И.

9. Календарный план районных массовых мероприятий с учащимися школ и учреждений дополнительного образования на 2021 год

№	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Сроки
Январь				
1.	Досуговая	1.Рождественская Елка 2.Конкурс творческих работ «Рождественская открытка»	Педагоги ДО, Тюрина Ю.В Педагоги ДО, Долгалёва Н.И.	6 января 6-11 января
2.	Профилактическая	Районный конкурс детского творчества «Богатство страны Светофории»	Паращай Т.Н.	13-20 января
Февраль				
1.	Информационно-познавательная	1. Фото-видео конкурс «Патриот Отечества». 2.Районный конкурс детского творчества по пожарной и аварийно-спасательной тематике «Неопалимая купина»	Паращай Т.Н. Паращай Т.Н.	1-12 февраля 17-21 февраля

2.	Досуговая	Конкурсная программа, посвященная Дню защитника Отечества	Тюрина Ю.В.	21 февраля
3.	Художественно-эстетическая	Выставка декоративно-прикладного творчества «Мир творчества»	Педагоги ДО Паращай Т.Н.	Февраль-март
Март				
1	Экологическая	Районная выставка «Природа и мы»	Педагоги ДО Паращай Т.Н.	9-20 марта
2.	Досуговая	Конкурсная программа, посвященная Дню 8 Марта	Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	6 марта
3.	Художественно-прикладная	Пасхальная выставка «Русь мастеровая»	Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	Март апрель
Апрель				
1.	Художественно-эстетическая	Мастер-класс для родителей «Пасхальный сувенир»	Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	апрель
2.	Профилактическая	Районный конкурс «Безопасное колесо 2021»	Педагоги ДО Паращай Т.Н.	19 апреля
3.	Досуговая	Игра - квест «Код здоровья»	Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	24 апреля
Май				
1.	Досуговая	1. Праздничные мероприятия, посвященные 1 Мая, 9 Мая. 2. Районное мероприятие «День пионерии» 3. Итоговое мероприятие	Педагоги ДО Паращай Т.Н. Долгалёва Н.И. Долгалёва Н.И.	1-9 мая 19 мая 27 мая
2.	Экологическая	Акция «Живи родник»	Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	29 мая
Июнь				
1.	Художественно-эстетическая	1. День Защиты детей. 2. Конкурс рисунков «Мы рисуем Россию»	Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	1 июня 11 июня
2.	Экологическая	Экологическая эстафета «Мы эковолонтеры»	Педагоги ДО Ворохта С.М.	3-21 июня
Сентябрь				
1.	Досуговая	День открытых дверей «Приходите в гости к нам»	Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	15 сентября
2.	Информационно-познавательная	1. Районная выставка «Юннат года-2021» 2. «Они живут рядом с нами» Изготовление сувениров ко Дню пожилого человека» (акция)	Педагоги ДО Долгалёва Н.И. Педагоги ДО Долгалёва Н.И.	9-15 сентября 28-30 сентября

Октябрь				
1	Информационно-познавательная	1. Районный фотоконкурс «Мир, в котором я живу» 2. Игра-квест «Туристический маршрут»	Педагоги ДО Паращай Т.Н. Педагоги ДО Бородин И.Н.	7-14 октября 17 октября
2	Досуговая	1. «Наш любимый учитель» Мастер-классы по изготовлению поздравительной открытки 2. Конкурсная программа «Здравствуй, осень золотая»	Педагоги ДО Михолап Н.И. педагоги ДО Долгалёва Н.И.	1-5 октября 31 октября
Ноябрь				
1.	Досуговая	1. Выставки творческих работ, посвященных Дню матери» 2. Конкурсная программа «Мамина помощница»	педагоги ДО Долгалёва Н.И. Долгалева Н.И.	15-30 ноября 28 ноября
2.	Информационно-познавательная	Районная фотовыставка «Туризм в объективе»	Педагоги ДО Паращай Т.Н.	22-28 ноября
3.	Профилактическая	Районный конкурс рисунков по ПДД «Детству - Безопасные дороги»	Паращай Т.Н.	18-23 ноября
Декабрь				
1.	Досуговая	1. Новогодние вечера, утренники, выставки работ творческих объединений «Умелые ручки», «Бумагопластика», «Своими руками» «Лепка» . 2. Районная выставка «Рождественская открытка»	Педагоги ДО Ворохта С.М. Педагоги ДО Паращай Т.Н.	23-30 декабря 2-30 декабря
2	Экологическая	Природоохранная акция «Покормите птиц зимой»	Педагоги ДО Паращай Т.Н.	Декабрь- апрель

10. Календарный план спортивно-массовых мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций Кореневского района на 2021 год

№ п/п	Вид спорта	Сроки проведения	Возраст участников	Состав команд		Место проведения
				юн	дев	
10.1	Лыжные гонки Районные соревнования	29.01.2021	До 18 лет	4 юн	4 дев	Стадион п. Коренево
10.2	Районные соревнования по баскетболу	06.11.2021	До 18 лет	12 человек		Зал ФОКа
10.3	Шахматы районные соревнования	20.11.2021	До 18 лет	2 юн	2 дев	Зал ФОКа
10.4	Легкоатлетическое четырехборье районные соревнования	03.04.2021	До 18 лет	10 человек		Стадион п. Коренево
10.5	«Президентские спортивные	15.05.2021	До 18 лет	10 человек		Зал ФОКа

	игры» районные соревнования				
10.6	«Президентские состязания» районные соревнования	17.04.2021		20 человек	Зал ФОКа
10.7	Районный легкоатлетический кросс	25.09.2021	До 18 лет	10 человек	Стадион п. Коренево
10.8	Русская лапта районные соревнования	11.09.2021	До 18 лет	10 человек	Стадион п. Коренево
10.9	Районные соревнования по футболу	09.10.2021	До 18 лет	15 человек	Стадион п. Коренево
10.10	Мини-футбол районные соревнования	16.10.2021	До 18 лет	8 человек	Зал ФОКа
10.11	Районные соревнования по волейболу (юн)	12.03.2021	До 18 лет	10 человек	Зал ФОКа
10.12	Районные соревнования по волейболу (дев)	28.02.2021	До 18 лет	10 человек	Зал ФОКа

11. Календарный план мероприятий ВФСК ГТО в Кореневского района на 2021 год

№ п/п	Вид спорта	Сроки проведения	Возраст участников	Состав команд		Место проведения
				4 юн	4 дев	
11.1	Районный фестиваль ГТО	11-12.02.2021	3,4 ступень	4 юн	4 дев	Зал ФОКа
11.2	Прием нормативов ВФСК ГТО	18-19.03.2021	2,3 ступень			Зал КСОШ№1
11.3	Прием нормативов ВФСК ГТО	8-9.04.2021	2,3 ступень			Зал КСОШ№1
11.4	Прием нормативов ВФСК ГТО	13-14.05.2021	2,3 ступень			Стадион п. Коренево
11.5	Прием нормативов ВФСК ГТО	08.08.2021	2,3 ступень			Стадион п. Коренево
11.6	Прием нормативов ВФСК ГТО	16-17.09.2021	4,5 ступень			Стадион п. Коренево
11.7	Прием нормативов ВФСК ГТО	21-22.10.2021	4,5 ступень			Стадион п. Коренево
11.8	Прием нормативов ВФСК ГТО	11-12.11.2021	4,5 ступень			Зал КСОШ№1
11.9	Прием нормативов ВФСК ГТО	02-03.12.2021	4,5 ступень			Зал КСОШ№1

